

๕.๒ อ้างอิงราคาชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV
แนบท้าย หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๕.๗/ว ๒๖๙๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการ
จัดหาพัสดุตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ราคาชุดละ ๓๐,๗๐๐.- บาท

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบจากรายงานขอซื้อ

๖. ระยะเวลาส่งมอบของหรืองาน

ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาใบสั่งซื้อสั่งจ้าง/ข้อตกลง หรืออื่นๆ

๗. เงินงบประมาณโครงการ/ราคากลาง

งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แผนงาน
บูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๓๐,๗๐๐.- บาท (สามหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

กำหนดชำระเงินจำนวน ๑ งวด เมื่อได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุครบถ้วนถูกต้อง ทั้งนี้การลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง
เป็นหนังสือ หรือใบสั่งซื้อสั่งจ้าง หรืออื่นๆ จะกระทำได้อีกต่อเมื่อ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต้นหยงลูโละ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ ได้รับการจัดสรร
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้วเท่านั้น ทั้งนี้กรณีที่ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านต้นหยงลูโละ เกิดไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดทำในครั้งนี้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต้นหยงลูโละ สามารถ
ยกเลิกการจัดหาดังกล่าวได้

๙. ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ และ สถานที่ติดต่อ

- นางสาวสุนิสา แวดราแม ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบล
ต้นหยงลูโละ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุนิสา แวดราแม)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงาน

วันที่ ๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เจ้าหน้าที่เสนอร่างขอบเขตรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
- เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นายมาหะมะสายดี อาลีสาแมะ)

รองปลัด อบต. รกท.ปลัด อบต.ต้นหยงลูโละ

วันที่ ๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

/ คำสั่ง