

**แผนการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕**

แผนการดำเนินการ	ระยะเวลา												ช่วง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕
	ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕	
๑. ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เพื่อทบทวนข้อเสนอแนะจากฝ่ายบริหาร การกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยง แนวทางการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง และแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	↔												
๒. ผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการความเสี่ยงสำนัก/กองแต่ละกอง ดำเนินการจัดทำรายงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (โดยการนำผลสรุปจากกิจกรรมตามแบบ ปค.๑)		↔											
๓. ผู้รับผิดชอบการจัดแผนบริหารความเสี่ยงสรุปผลรายงานตามแบบ ERM ๐๑-๐๕ แล้วรายงานผู้บริหาร			↔										
๔. ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ (ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง)							↔						
๕. นำเสนอผลสรุปจากการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เพื่อขอคำปรึกษาจากฝ่ายบริหาร ก่อนนำเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงาน (นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)								↔					



