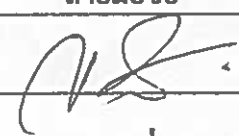
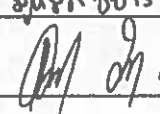
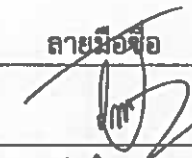


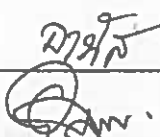





รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโละ
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันที่ ๑๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโละ

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายแวอาแซ แวสาและ	ประธานสภา อบต.		
๒	นายมูหมัดซอเร็ เดง	รองประธานสภา อบต.	มูหมัดซอเร็ เดง	
๓	นายแวมะซอที มะดีเยาะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๔	นายนิเหม แวดอเลาะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	นิเหม	
๕	นายเจอะอับดุลเลาะ สะมาแอ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๖	นายมะรอยี ลาเตะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	มะรอยี	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอีลียะห์ ลาเตะ	นายก อบต.ตันหยงลุโละ		
๒	นายมะสักรี เตาะมะ	รองนายก อบต. คนที่ ๑		
๓	นางเจอะเซาะเตห์ บาราเฮ็ง	รองนายก อบต. คนที่ ๒		
๔	นายอานัส สาและ	เลขานุการนายก อบต.	อานัส	
๕	นายอุสมาน เวาะมะ	ปลัด อบต.		
๖	นายมาหะมะสายดี อาลีสาเมาะ	รองปลัด อบต.		
๗	นางเลน่าอิง ขามา	ผอ.กองช่าง		
๘	นางเลน่าอิง ทรัจา	ผอ.กองช่าง		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	น.ส.จิราวรรณ สันติเมท	ผอ. กองคลัง		
10	นางสาวฉวี เพญศฤงคาร	เจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด		
11	นายสมพงษ์ เกียรติวงศ์	นักพัฒนาบริหารบุคคล		
12	นางอุษิตา อ่อน อดิชา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
13	น.ส. สุพิชชา วาณิช	พนักงานทั่วไป		
14	น.ส. ไชยพิช ลาตา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
15	น.ส. วาณิชดา แซ่เอ็ง	พนักงานจ้างทั่วไป		
16	ทนายสิบท วิชาเส	จพ. จตุตถ์ งามใจ		
17	นายจิรวิระ แอวพันธ์	พนักงานทั่วไป		
18	นายสุภัท งาม	นักบัญชี		
19	น.ส. พรทิพย์ วัฒนสุพรรณ	นักวิชาการพัสดุ		
๒๐	น.ส. นพรัตน์/น.ส. นิตยา	คนงาน (เพื่อรับพัสดุ)		
๒1	น.ส. ชัยฉวี งาม	จพ. งามชื่น		
๒๒.	นายสุวิทย์ งาม	นักจัดการงานทั่วไป		

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโละ
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันที่ ๑๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโละ

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายแวอาแซ แวสาและ	ประธานสภา อบต.	แวอาแซ แวสาและ
๒.	นายมูหมัดซอเร็ เดง	รองประธานสภา อบต.	มูหมัดซอเร็ เดง
๓.	นายแวมะซอพี มะตีเยาะ	สมาชิกสภา อบต. ม.๑	แวมะซอพี มะตีเยาะ
๔.	นายนิเหม แวดอเลาะ	สมาชิกสภา อบต. ม.๑	นิเหม แวดอเลาะ
๕.	นายเจอะอับดุลเลาะ สะมาแอ	สมาชิกสภา อบต. ม.๒	เจอะอับดุลเลาะ สะมาแอ
๖.	นายมะรอยี ลาเตะ	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	มะรอยี ลาเตะ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายอีลิยะห์ ลาเตะ	นายก อบต.	อีลิยะห์ ลาเตะ
๒.	นายมะสักรี เตาะมะ	รองนายก อบต. คนที่ ๑	มะสักรี เตาะมะ
๓.	นางเจอะเตาะห์ บาราเอ็ง	รองนายก อบต. คนที่ ๒	เจอะเตาะห์ บาราเอ็ง
๔.	นายอานัส สาและ	เลขานุการนายก อบต.	อานัส สาและ
๕.	นายอูสมาน เวาะมะ	ปลัด อบต.	อูสมาน เวาะมะ
๖.	นายมาหะมะสายดี อาลีสามะ	รองปลัด อบต.	มาหะมะสายดี อาลีสามะ
๗.	นายสะแปอิง ยามา	ผู้อำนวยการกองช่าง	สะแปอิง ยามา
๘.	นางสาวจีราวรรณ ตันติพงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	จีราวรรณ ตันติพงศ์
๙.	นายนาเซอร์ หวังจิ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	นาเซอร์ หวังจิ
๑๐.	นางสาวสารินีย์ เบญจภูวดล	หัวหน้าสำนักปลัด	สารินีย์ เบญจภูวดล
๑๑.	นายมณฑล เดียมดำ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	มณฑล เดียมดำ
๑๒.	นางสกาเดือน อาคะมา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สกาเดือน อาคะมา
๑๓.	จ.ส.อ.ชุกีฟลี ยายอ	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ	จ.ส.อ.ชุกีฟลี ยายอ
๑๔.	นางสาวพัชราภรณ์ ยะปาร์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	พัชราภรณ์ ยะปาร์
๑๕.	นางสาวพรทิพย์ พุ่มสุวรรณ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	พรทิพย์ พุ่มสุวรรณ
๑๖.	นายกิตติ เจ๊ะเต๊ะ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	กิตติ เจ๊ะเต๊ะ
๑๗.	นางสาวชากีนาร์ มะลี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ชากีนาร์ มะลี
๑๘.	นางสาวโซเฟีย ลาเตะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	โซเฟีย ลาเตะ

/ผู้เข้าร่วม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑๙.	นายอิสระ แวอุเซ็ง	คณงาน	อิสระ แวอุเซ็ง
๒๐.	นางสาวสุพัตรา วาเด็ง	คณงาน	สุพัตรา วาเด็ง
๒๑.	นางสาวแวปาตีเมาะ ทะยีสอเฮาะ	คณงาน	แวปาตีเมาะ ทะยีสอเฮาะ
๒๒.	นางสาววานีตา แมะอูมา	คณงาน	วานีตา แมะอูมา

ผู้มาประชุม ๖ คน ผู้ลาประชุม - คน
 ผู้ขาดประชุม - คน ผู้เข้าร่วมประชุม ๒๒ คน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว และสมาชิกสภา อบต. ดันหยงลูโละ เข้าประชุมครบองค์ประชุม นายแวอาแซ แวสาและ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละ ดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้เริ่มดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้

ประธานสภา อบต. วันนี้ เป็นการประชุมสภา อบต.ตันหยงลูโละ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละได้มีมติ กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในจันทร์ที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละ
 - ลำดับต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครับ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
 ประธานสภา อบต. - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภา อบต. ครั้งที่ผ่านมา
 ประธานสภา อบต. - การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ขอเชิญ เลขานุการสภา อบต. ได้อ่านรายงานการประชุมสภา อบต.ตันหยงลูโละ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ เลขานุการสภา อบต.

/- ให้สมาชิก...

- ให้สมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน พิจารณารายงานการประชุมสภา อบต. สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ว่า ถูกต้องหรือมีสิ่งใดแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่
 - ไม่มีผู้ใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง
 - ถ้าไม่มีจึงขอมติว่าจะรับรองรายงานการประชุมสภา อบต. สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ หรือไม่
- ที่ประชุม
- มติที่ประชุม
- | | | |
|-------------|---|------------------------|
| ผู้มาประชุม | ๖ | เสียง |
| รับรอง | ๕ | เสียง |
| ไม่รับรอง | - | เสียง |
| งดออกเสียง | ๑ | เสียง (ประธานสภา อบต.) |
- ได้พิจารณาโดยละเอียดรอบคอบแล้ว จึงมีมติรับรองรายงานการประชุมสภา อบต. สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๕ เสียง ถือเป็นเอกฉันท์
- ระเบียบวาระที่ ๓
- ประธานสภา อบต.
- เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- ๓.๑ ญัตติเรื่องกำหนดวันเริ่มประชุมแต่ละสมัยในปีนั้น แต่ละสมัยมีกำหนดกี่วัน
- ต่อไปประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ ขอนำเรื่องปรึกษาที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๑ (๓) ความเป็นว่า สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีกำหนดกี่วัน และกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดกี่วัน เชิญสมาชิกสภา อบต. เสนอครับ
- ประธานสภา อบต.
- ๓.๑ กำหนดวันเริ่มประชุมแต่ละสมัยในปีนั้น แต่ละสมัยมีกำหนดกี่วัน
- เชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชี้แจงขั้นตอนและ วิธีการ รวมทั้งกฎหมายและระเบียบฯ ในการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปีถัดไป
- เลขานุการสภา อบต.
- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง กำหนดว่าในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด และวรรคสี่ กำหนดว่าสมัยประชุมสามัญหนึ่งๆให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ

/- ระเบียบ...

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๑ วรรคหนึ่ง เมื่อมีประธานสภาท้องถิ่นแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นเลือก รองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น และให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษา ในที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุมสมัยสามัญ ดังนี้

(๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญ ประจำปีก็สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดกี่วัน

วรรคสองกำหนดว่า การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมาย ว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๒๑ การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

ประธานสภา อบต. - ครับ ขอให้สมาชิกสภา อบต. ได้เสนอกำหนดวันเริ่มประชุมแต่ละสมัยในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และแต่ละสมัยมีกำหนดกี่วัน ขอเชิญครับ

นายนิเทศ แวดอเลาะ
สมาชิกสภา อบต. ม.๑ - กระผมขอเสนอให้มีสมัยประชุมเพิ่มจากสมัยแรกอีก ๓ สมัย ดังนี้
(๑) การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
(๒) การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
(๓) การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

ประธานสภา อบต. - ขอผู้รับรอง ๒ คน ด้วยครับ

/ผู้รับรอง...

- ผู้รับรอง (๑) นายแวมะซอพี มะดีเยาะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ หมู่ที่ ๑
(๒) นายเจอะอับดุลเลาะ สะมาแอ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ หมู่ที่ ๒
- ประธานสภา อบต. ที่ประชุม - ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นเพิ่มเติมอีกหรือไม่
มติที่ประชุม - ไม่มี
- เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ ได้กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ เพิ่มอีกจำนวน ๓ สมัย กำหนดวันเรียกประชุมดังนี้
(๑) การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
(๒) การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
(๓) การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖
- ประธานสภา อบต. ๓.๒ ญัตติเรื่องกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๗
- เชิญท่านสมาชิกสภา อบต. เสนอ ครับ
- นายมะรอยี ลาเตะ - ผมขอเสนอกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๗ คือ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน
- ประธานสภา อบต. ผู้รับรอง - ขอผู้รับรอง ๒ คน ด้วยครับ
(๑) นายแวมะซอพี มะดีเยาะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ หมู่ที่ ๑
(๒) นายเจอะอับดุลเลาะ สะมาแอ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ หมู่ที่ ๒
- ประธานสภา อบต. ที่ประชุม - ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นเพิ่มเติมอีกหรือไม่
มติที่ประชุม - ไม่มี
- เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ ได้กำหนดวันเริ่มประชุม สมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๗ คือ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน
- ประธานสภา อบต. ๓.๓ ญัตติการพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ
- ขอเชิญเลขานุการสภา อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องให้ท่านสมาชิกสภา อบต. ได้รับทราบเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป
/เลขานุการ...

- เลขานุการสภา อบต. - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
- ประธานสภา อบต. รายการที่ ๑ ตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๗,๐๐๐.- บาท (เงินหนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
- ขอเรียนเชิญนายก อบต. ได้นำเสนอเหตุผลความจำเป็นและรายละเอียด ให้ที่ประชุมได้รับทราบและพิจารณา
- นายก อบต. - เรียนท่านประธานสภา อบต. และสมาชิกสภา อบต.ตันหยงลูโล๊ะ
- ด้วย ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโล๊ะ มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโล๊ะ เพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
- รายการที่ ๑ ตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๗,๐๐๐.- บาท รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ หน้า ๑๐ ลำดับที่ ๕.๓ (๕.๓.๓) และตามคุณลักษณะเฉพาะ หน้า ๖๓ ลำดับที่ ๕.๓ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้
- เหตุผล**
- (๑) เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสนับสนุนการใช้งานสื่อมัลติมีเดีย ในงานการประชุม การฝึกอบรมโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ
- ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโล๊ะ จึงได้เสนอญัตติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
- รายการที่ ๑ ตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๗,๐๐๐.- บาท ดังนี้ คือ
- โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ โครงการจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๗,๐๐๐.- บาท

/โดยพิจารณา...

โดยพิจารณาโอนลดจาก แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัยประจำสำนักงานและประจำ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลตันหยงลูโล๊ะ งบประมาณตั้งไว้ ๔๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอนคงเหลือ ๒๕๒,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๒๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ประธานสภา อบต.

- ตามที่ผู้บริหารได้ให้รายละเอียดเกี่ยวกับญัตติการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายการที่ ๑ ตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๗,๐๐๐.- บาท

- ขอเชิญสมาชิกสภา อบต. ได้พิจารณาให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยละเอียด และรอบคอบ เพื่อให้ความเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบต่อไป เชิญครับ

- ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดประสงค์จะอภิปรายในญัตตินี้ หรือที่ประชุมมี ข้อเสนอหรือไม่ อย่างไร หากไม่มีผมขอมติที่ประชุม ว่าอนุมัติโอนงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายการที่ ๑ ตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๗,๐๐๐.- บาท ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอหรือไม่

มติที่ประชุม

ผู้มาประชุม ๖ เสียง

อนุมัติ ๕ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)

- มีมติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายการที่ ๑ ตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๗,๐๐๐.- บาท จำนวน ๕ เสียง ถือเป็นเอกฉันท์

ประธานสภา อบต.

รายการที่ ๒ ตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อตู้ลำโพงเคลื่อนที่พร้อมไมค์ลอย มือถือคู่ จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.- บาท (เงินหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

- ขอเรียนเชิญนายก อบต. ได้นำเสนอเหตุผลความจำเป็นและรายละเอียด ให้ที่ ประชุมได้รับทราบและพิจารณา

นายก อบต.

- เรียนท่านประธานสภา อบต. และสมาชิกสภา อบต.ตันหยงลูโล๊ะ

- ด้วย ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโล๊ะ มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะ เสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโล๊ะ เพื่อขออนุมัติ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

- รายการที่ ๒ ตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อตู้ลำโพงเคลื่อนที่พร้อมไมค์ลอย มือถือคู่ จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.- บาท โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

/เหตุผล...

เหตุผล

(๑) เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) เพื่อให้ อบต.ต้นหยงลูโละ มีตู้ลำโพงเคลื่อนที่พร้อมไมค์ลอยมือถือคู่ ไว้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) เพื่อช่วยให้การจัดกิจกรรม/โครงการ ของ อบต.ต้นหยงลูโละ มีการสื่อสารได้อย่างชัดเจน

(๔) เพื่อใช้ในการบริการประชาชนตามภารกิจของ อบต.ต้นหยงลูโละ

(๕) เพื่อใช้ประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนในเขตรับผิดชอบของ อบต.ต้นหยงลูโละและพื้นที่ใกล้เคียง

- ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ จึงได้เสนอญัตติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายการที่ ๒ ตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อตู้ลำโพงเคลื่อนที่พร้อมไมค์ลอยมือถือคู่ จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้ คือ

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ โครงการจัดซื้อตู้ลำโพงเคลื่อนที่พร้อมไมค์ลอยมือถือคู่ จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.- บาท

โดยพิจารณาโอนลดจาก แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัยประจำสำนักงานและประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลต้นหยงลูโละ งบประมาณตั้งไว้ ๔๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอนคงเหลือ ๒๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๒๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ประธานสภา อบต.

- ตามที่ผู้บริหารได้ให้รายละเอียดเกี่ยวกับญัตติการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายการที่ ๒ ตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อตู้ลำโพงเคลื่อนที่พร้อมไมค์ลอยมือถือคู่ จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.- บาท

- ขอเชิญสมาชิกสภา อบต. ได้พิจารณาให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยละเอียด และรอบคอบ เพื่อให้ความเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบต่อไป เชิญครับ

- ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดประสงค์จะอภิปรายในญัตตินี้ หรือที่ประชุมมีข้อเสนอหรือไม่ อย่างไร หากไม่มีผมขอมติที่ประชุม ว่าอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายการที่ ๒ ตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อตู้ลำโพงเคลื่อนที่พร้อมไมค์ลอยมือถือคู่ จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.- บาท ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอหรือไม่

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม

ผู้มาประชุม	๖	เสียง
อนุมัติ	๕	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา อบต.)

- มีมติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายการที่ ๒ ตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อตู้ลำโพงเคลื่อนที่พร้อมไม้คัลอยมือถือคู่ จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.- บาท จำนวน ๕ เสียง ถือเป็นเอกฉันท์

ประธานสภา อบต.

๓.๔ ญัตติการพิจารณาขอความเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒ รายการ
รายการที่ ๑ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ สายปลาดุก ม.๓ งบประมาณอนุมัติ ๘๕๐,๐๐๐.- บาท ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๘

เลขานุการสภา อบต.

- ขอเชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ครับ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า งบประมาณที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติแล้วแต่กรณี ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ ทั้งนี้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

ข้อ ๑๔ (๒) “รายจ่ายตามแผนงาน จำแนกเป็นสองลักษณะ คือ

(๒) รายจ่ายเพื่อการลงทุน ได้แก่ งบลงทุน ซึ่งเป็นรายจ่ายในลักษณะ ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่นใดในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว”

ข้อ ๒๙ “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ประธานสภา อบต.

- เชิญท่านนายก อบต. แดงหลักการและเหตุผลประกอบการเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นยางลูโละ เชิญครับ

นายก อบต.

- เรียนท่านประธานสภา อบต. ผมขอแถลงหลักการและเหตุผลประกอบการเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นยางลูโละ ดังนี้

/หลักการ...

หลักการ

ขอความเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ สายปลาตุก ม.๓ งบประมาณอนุมัติ ๘๕๐,๐๐๐.- บาท ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (ข้อความเดิม)	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (ข้อความใหม่)
แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ สายปลาตุก ม.๓ ขนาดกว้างคูระบายน้ำ ๐.๖๐ เมตร ยาวคูระบายน้ำ ๑๗๕.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๘๐ เมตร ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๘	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ สายปลาตุก ม.๓ ขนาดกว้างคูระบายน้ำ ๐.๖๐ เมตร ยาวคูระบายน้ำ ๑๘๘.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๘๐ เมตร ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด

เหตุผล

ด้วย กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโล๊ะ มีความประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการที่ ๑ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ สายปลาตุก ม.๓ งบประมาณอนุมัติ ๘๕๐,๐๐๐.- บาท ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๘ เนื่องจากประมาณการเรื่องความยาวคูระบายน้ำคลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริง ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ จึงมีความจำเป็นต้องเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโล๊ะ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ทุกท่านได้รับไปแล้วนั้น

/ประธานสภา...

ประธานสภา อบต. - สมาชิกสภา อบต. ท่านใด จะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ โปรดยกมือ ถ้าไม่มี ผมขอ
 มติที่ประชุม สมาชิกสภา อบต. ท่านใดเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
 รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ **รายการที่ ๑** แผนงานเคหะและชุมชน
 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ
 สายปลาตุก ม.๓ งบประมาณอนุมัติ ๘๕๐,๐๐๐.- บาท ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณ
 รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๘ โปรดยกมือ ครับ

มติที่ประชุม - เห็นชอบ ๕ เสียง
 ไม่เห็นชอบ - เสียง
 งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)

ประธานสภา อบต. **รายการที่ ๒** แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
 งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค
 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล. สายต๋วนกูรู ม.๓ งบประมาณอนุมัติ
 ๔๙๓,๐๐๐.- บาท ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
 ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๘

ประธานสภา อบต. - เชิญท่านนายก อบต. แดงหลักการและเหตุผลประกอบการเสนอญัตติต่อสภา
 องค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ เชิญครับ
 นายก อบต. - เรียนท่านประธานสภา อบต. ผมขอแถลงหลักการและเหตุผลประกอบการเสนอ
 ญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ ดังนี้

หลักการ

ขอความเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ
 และชุมชน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้าง
 สาธารณูปโภค เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล. สายต๋วนกูรู ม.๓
 งบประมาณอนุมัติ ๔๙๓,๐๐๐.- บาท ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (ข้อความเดิม)	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (ข้อความใหม่)
แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล. สายต๋วนกูรู ม.๓ ขนาด กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ ๓๔๘.๐๐ ตร.ม. ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๘	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล. สายต๋วนกูรู ม.๓ ขนาด กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ ๗๐๐.๐๐ ตร.ม.

/ เหตุผล...

เหตุผล

ด้วย กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโล๊ะ มีความประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการที่ ๒ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล. สายตัวนกูรู ม.๓ งบประมาณอนุมัติ ๔๙๓,๐๐๐.- บาท ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๘ เนื่องจากประมาณการเรื่องความยาวครุระบายน้ำคลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริง ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ จึงมีความจำเป็นต้องเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโล๊ะ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ทุกท่านได้รับไปแล้วนั้น

ประธานสภา อบต.

- สมาชิกสภา อบต. ท่านใด จะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ โปรดยกมือ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม สมาชิกสภา อบต. ท่านใดเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการที่ ๒ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล. สายตัวนกูรู ม.๓ งบประมาณอนุมัติ ๔๙๓,๐๐๐.- บาท ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๘ โปรดยกมือ ครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ ๕ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)

พักกลางวัน

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

เริ่มการประชุม (ต่อ)

เวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธาน สภา อบต.

๓๕ ญัตติเรื่องขอความเห็นชอบร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโล๊ะ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.
- ขอเชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

เลขานุการสภา อบต.

- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีหนังสือที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๑๘๑๑ แจ้งว่า ด้วยพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ /วันถัดจาก...

วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป กรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นพิจารณาเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกฎหมาย จึงได้
จัดทำตัวอย่างร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด/สภาเทศบาล/สภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล.../สภาเมืองพัทยา ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการ
เข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ...” สำหรับประกอบการพิจารณาจัดทำระเบียบ
ของสภาท้องถิ่นตามความเหมาะสมกับบริบทของท้องถิ่น

ประธานสภา อบต.
นายก อบต.

- ขอเชิญท่านนายก อบต. ชี้แจงรายละเอียด ครับ

- เรียนประธานสภา อบต. และสมาชิกสภา อบต.ต้นหยงลูโละ ทุกท่าน

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ ขอความเห็นชอบร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลต้นหยงลูโละ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติ
ท้องถิ่น พ.ศ. ... เพื่อใช้ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

หลักการและเหตุผล

ด้วย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีหนังสือที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๑๘๑๑
ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณา
ดำเนินการออกร่างระเบียบสภาท้องถิ่น ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการ
เข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ... สำหรับประกอบการพิจารณาจัดทำระเบียบ
ของสภาท้องถิ่นตามความเหมาะสมกับบริบทท้องถิ่น พร้อมแนวทางปฏิบัติตาม
กฎหมายดังกล่าวเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ความเข้าใจในการมีส่วนร่วม
ของประชาชนต่อไป

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

พระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภา อบต.ต้นหยงลูโละ เพื่อพิจารณาต่อไป
ส่วนรายละเอียดจะให้หัวหน้าสำนักปลัด อบต. เป็นผู้ชี้แจง ครับ

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

- เรียนท่านประธานสภา อบต. และสมาชิกสภา อบต.ต้นหยงลูโละ ขอชี้แจงแนวทาง
ปฏิบัติพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

/แนวทางปฏิบัติ...

แนวทางปฏิบัติ พระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ	เรื่อง	สาระสำคัญ
๑.	เรื่องที่จะเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น	เรื่องที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจ อปท. ยกเว้นการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ต้องมีคำรับรองของผู้บริหารท้องถิ่น
๒.	คุณสมบัติ และจำนวนผู้สิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น	คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ๑. เป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งใน อปท. ในวันที่ยื่นคำร้องเสนอ ๒. ไม่อยู่ในระหว่างเป็นผู้ถูกต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิเลือกตั้ง จำนวนผู้สิทธิเข้าชื่อไม่น้อยกว่า ๓ พันคนหรือน้อยกว่า ๑ ใน ๒๐ ของจำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ในการเลือกตั้งครั้งที่ผ่านมา แล้วแต่จำนวนใดจะน้อยกว่า
๓.	การยื่นคำร้องและเอกสารประกอบ	ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่น โดยคำร้องต้องประกอบด้วย ๑. เอกสารชื่อ ชื่อสกุล และเลขบัตร ปชช และข้อความว่าสมัครใจพร้อมลงลายมือชื่อ (อปท.มีระบบสารสนเทศในการตรวจสอบเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งได้ การเข้าชื่อทำได้โดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ) ๒. ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น สาระสำคัญเป็นไปตามแบบ ในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ๓. รายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อ ไม่เกิน ๑๐ คน ๔. คำรับรองของผู้แทนของผู้เข้าชื่อผู้เข้าชื่อทุกคนเป็นผู้มีสิทธิเข้าชื่อ กรณีผู้เข้าชื่อถอนการเข้าชื่อหรือตายภายหลังที่ประธานสภาท้องถิ่นได้รับคำร้อง ให้ถือว่ากรเข้าชื่อนั้นยังมีผลอยู่
๔.	การขอให้อปท.จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อ	๑. ผู้มีสิทธิเข้าชื่อประสงค์ให้ อปท.จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อ ให้ยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่น ๒. ประธานสภาท้องถิ่นมอบหมายให้ปลัด อปท. ดำเนินการได้ ๓. จำนวนผู้เข้าชื่อยื่นคำร้องจะเกิน ๑๐ คนไม่ได้ ๔. กรณี มท. หรือ อปท. มีระบบสารสนเทศที่ยืนยันตัวบุคคลและ ตรวจสอบเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้ง สามารถเข้าชื่อผ่านระบบได้ โดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ ๕. จำนวนผู้เข้าชื่อยื่นคำร้อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การยื่นคำร้อง วิธีประกาศเชิญชวน และระยะเวลาดำเนินการของปลัด อปท. ให้เป็นไปตามระเบียบที่ประธานสภาท้องถิ่นกำหนดโดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น
๕.	ข้อห้ามระหว่างการเชิญชวน	ในระหว่างการเชิญชวนห้ามมิให้แก้ไขหลักการหรือข้อความในร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เว้นแต่เป็นการแก้ไขที่ไม่ใช้สาระสำคัญ

ลำดับ	เรื่อง	สาระสำคัญ
๖.	การตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของคำร้อง	<p>๑. เมื่อได้รับคำร้องตาม ม.๘ ให้ประธานสภาท้องถิ่นตรวจสอบคำร้องว่าถูกต้อง ครบถ้วน หรือไม่ ภายใน ๓๐ วัน และประธานสภาท้องถิ่นมอบหมายให้ปลัด อปท. ตรวจสอบคำร้องได้</p> <p>๑.๑ กรณีถูกต้อง ครบถ้วน ประธานสภาท้องถิ่น ดำเนินการ เสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ต่อสภาท้องถิ่นตามข้อบังคับ การประชุมสภาโดยเร็ว</p> <p>๑.๒ กรณีไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ประธานสภาท้องถิ่นคืนคำร้องให้ไปดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด</p> <p>๒. กรณีตรวจพบการปลอมลายมือ เมื่อหักลายมือชื่อปลอมออกแล้วยังมีผู้เข้าชื่อครบจำนวนให้ดำเนินการต่อไป</p>
๗.	การตรวจสอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณ.	<p>๑. ให้ประธานสภาท้องถิ่นหรือปลัดอปท. ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เมื่อพบว่าเป็นข้อบัญญัติ งบประมาณ. ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัติให้ผู้บริหารท้องถิ่น รับรอง ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้องตาม ม.๘</p> <p>๒. ผู้บริหารท้องถิ่นต้องพิจารณาให้คำรับรองภายใน ๑๕ วัน (กรณีไม่ให้คำรับรองต้องแจ้งเหตุผล)</p>
๘.	การพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นและการตั้งคณะกรรมการวิสามัญ	<p>๑. การพิจารณาร่างข้อบัญญัติของสภาท้องถิ่น ให้ตั้งคณะกรรมการวิสามัญเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ที่ประชาชนเข้าชื่อเสนอ โดยให้สภาท้องถิ่นแต่งตั้งผู้แทนผู้เข้าชื่อ ม.๘ (๓) ร่วมเป็นกรรมการวิสามัญไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของ จำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด</p> <p>๒. สภาท้องถิ่นต้องพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้เสร็จ ภายในกำหนดระยะเวลาตามที่ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นกำหนด</p>
๙.	การยืนยันร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ต้องตกไป	<p>๑. ร่างข้อบัญญัติตกไปเพราะ สภาท้องถิ่นครบวาระหรือยุบสภา ภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่ประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรก ผู้แทนผู้เข้าชื่อยืนยัน เป็นหนังสือต่อประธานสภาท้องถิ่น</p> <p>๒. ให้ประธานสภาท้องถิ่นต้องเสนอร่างข้อบัญญัติต่อสภาท้องถิ่นโดยเร็ว</p>
๑๐.	การเพิกถอนสิทธิการเลือกตั้งของผู้ปลอมลายมือชื่อ	ผู้ใดกระทำความผิดฐานปลอมลายมือชื่อในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ศาลอาจสั่งให้เพิกถอนสิทธิการเลือกตั้ง มีกำหนดไม่เกินห้าปีนับแต่วันที่ศาลสั่งก็ได้
๑๑.	การดำเนินการทางวินัย	ในกรณีที่ ปลัดอปท. และเจ้าหน้าที่ อปท. ไม่ปฏิบัติตามที่ได้รับมอบหมายโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าเป็นความผิดวินัย
๑๒.	กำหนดเวลาการออกระเบียบ	<p>๑. ให้กระทรวงมหาดไทยและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมบรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่ง ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่วันที่ พ.ร.บ. ใช้บังคับ</p> <p>๒. ในระหว่างที่ยังไม่มีการแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่ง ให้เป็นไปตามที่ประธานสภากำหนด</p>

ร่าง

ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละ
ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงให้กำหนดระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ข้อบัญญัติ” หมายความว่า ข้อบัญญัติท้องถิ่น

“ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละ และให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละ ซึ่งปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้เป็นผู้ดำเนินการแทน

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

“ผู้ประสานงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ยื่นคำร้องขอต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละ ให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นใดประสงค์จะให้องค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ผู้เข้าชื่อจำนวนไม่เกินสิบคน ยื่นคำร้องว่าประสงค์จะให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเรื่องใดและมีเนื้อหาวางไร โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และลายมือชื่อ พร้อมทั้งมอบหมายบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ประสานงานเพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติแล้ว ยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ให้ประธานสภา...

ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละตรวจสอบความถูกต้องของคำร้องตามวรรคหนึ่ง หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้แจ้งผู้ประสานงานแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยเร็ว แต่หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วน ให้ถือว่าวันที่ยื่นคำร้องถูกต้องครบถ้วนเป็นวันรับคำร้องขอและให้ดำเนินการต่อไปตามข้อ ๕ และให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละมอบหมายให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้ยื่นคำร้อง

ข้อ ๕ ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอตามข้อ ๔ วรรคสอง หากเห็นว่าจะไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นขอขยายระยะเวลาต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ ซึ่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ อาจจะขยายให้เป็นกรณีไปก็ได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาที่ขยายแล้วต้องไม่เกินเก้าสิบวัน ทั้งนี้ การจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวยังไม่ถือว่าเป็นการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

ข้อ ๖ เมื่อปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผู้ประสานงานรับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อไปดำเนินการเชิญชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้องประสงค์ให้องค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๗

ข้อ ๗ ให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นพร้อมกับแนบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยเชิญชวนเป็นการทั่วไปผ่านทางหนังสือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือทางอื่น ๆ พร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสารและที่อยู่ ไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นสามารถส่งหลักฐานการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การส่งหลักฐานตามวรรคหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น

ข้อ ๙ ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละจัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านระบบสารสนเทศ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบสารสนเทศนั้น ให้ลงทะเบียนและยืนยันตนก่อนเข้าสู่ระบบเพื่อร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น มีสิทธิถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นได้ก่อนที่ผู้มีสิทธิเข้าชื่อจะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงจุโละ

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ทำเป็นหนังสือซึ่งมีข้อความแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนเองประสงค์จะถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับใด พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งให้องค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงจุโละด้วยตนเองทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามข้อ ๙ ให้เข้าสู่ระบบการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น เพื่อยืนยันตัวตนทำรายการถอนชื่อ

ข้อ ๑๑ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงจุโละ ได้รับและรวบรวมหลักฐานการเข้าชื่อของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และมีผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนด ให้องค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงจุโละออกหนังสือรับรองความถูกต้อง ครบถ้วนของจำนวนผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ผู้ประสานงานเพื่อไปดำเนินการตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงจุโละ รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

(นายแวอาแซ แวอาแซ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงจุโละ

ส่วนรายละเอียดได้ส่งให้สมาชิกสภา อบต.ทุกท่านได้ตรวจดูก่อนหน้านี้อแล้ว จึงขอชี้แจงเพียงเท่านี้ ครับ

ประธานสภา อบต.

- มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดมีความประสงค์จะอภิปรายหรือมีข้อซักถามเกี่ยวกับร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงจุโละ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ... หรือประสงค์จะเสนอขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงจุโละ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ... หรือไม่ หากไม่มี ผมจะขอมติ สมาชิกสภา อบต. ท่านใดเห็นชอบร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงจุโละ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ... ขอให้ยกมือ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบร่างระเบียบฯ ๕ เสียง
ไม่เห็นชอบร่างระเบียบฯ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)

/ประธานสภา...

ประธานสภา อบต.

๓.๖ ญัตติการพิจารณาขอความเห็นชอบอนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ เพื่อดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณคลองกรือเซะ หมู่ที่ ๓ ตำบลตันหยงลุโล๊ะ อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัด ปัตตานี

นายก อบต.

- ขอเชิญท่านนายก อบต. ซีแจ้งรายละเอียดให้ผู้เข้าร่วมการประชุมได้รับทราบ เชิญครับ
- ครับ ตามที่ จังหวัดปัตตานีได้แจ้งการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผลผลิตจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน งบประมาณเพื่อดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว โดยให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณดังกล่าวดำเนินการก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่าย งบประมาณให้เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานของทางราชการให้ ถูกต้องครบถ้วนในทุกขั้นตอนโดยให้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการและ ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ นั้น

จังหวัดปัตตานี ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่าได้ออน เงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงาน ยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผลผลิต จัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการพัฒนา แหล่งท่องเที่ยว

ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณ คลองกรือเซะ งบประมาณ ๖,๐๐๐,๐๐๐.- บาท โดยในการขออนุญาตเข้าทำ ประโยชน์ในเขตป่าต้องมีความเห็นชอบของสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบการพิจารณาอนุญาตของกรมป่าไม้

พระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔

มาตรา ๕๕ กำหนดว่า ห้ามมิให้ผู้ใด ก่อสร้าง แผ้วถาง หรือเผาป่า หรือ กระทำด้วยประการใด ๆ อันเป็นการทำลายป่า หรือเข้ายึดถือหรือครอบครองป่า เพื่อตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะกระทำภายในเขตที่ได้จำแนกไว้เป็นประเภท เกษตรกรรม และรัฐมนตรีได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาหรือโดยได้รับใบอนุญาต จากพนักงานเจ้าหน้าที่

การขออนุญาตและการอนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ กำหนดในกฎกระทรวง

/กฎกระทรวง...

กฎกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง การขออนุญาต และการอนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวด ๑ การขออนุญาต

ข้อ ๕ กำหนดว่า การขออนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า ต้องมีวัตถุประสงค์อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑๐) เพื่อประโยชน์ในทางราชการ...

ข้อ ๖ กำหนดว่า ผู้ใดประสงค์จะขออนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า ให้ยื่นคำขออนุญาตต่ออธิบดีกรมป่าไม้ โดยต้องระบุวัตถุประสงค์ในการขออนุญาตให้ชัดเจน พร้อมเอกสารหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอ...

ตามแบบคำขอ ป.๘๔-๑ คำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๕๘๔ ข้อ ๕ กำหนดให้ผู้ยื่นคำขออนุญาตต้องแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องมาด้วย ดังนี้ (๗) หลักฐานที่แสดงผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่บ้านนั้น ตั้งอยู่...

เหตุผล

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผลผลิตจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว เพื่อดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณคลองกรือเซะ หมู่ที่ ๓ ตำบลตันหยงลุโล๊ะ อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี งบประมาณ ๖,๐๐๐,๐๐๐.- บาท จะขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่า ตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๕๘๔ เพื่อใช้เป็นสถานที่ดำเนินโครงการดังกล่าวข้างต้น

จึงนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ เพื่อทราบและพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ประธานสภา อบต.

- ขอขอบคุณท่านนายก อบต.ตันหยงลุโล๊ะ ที่ชี้แจงรายละเอียดให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบ ไม่ทราบว่าสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะเสนอหรือมีข้อเสนอแนะหรือไม่ อย่างไร เชิญครับ

- ถ้าไม่มี ผมขอมติการพิจารณาขอความเห็นชอบขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๕๘๔ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณคลองกรือเซะ หมู่ที่ ๓ ตำบลตันหยงลุโล๊ะ โปรดยกมือ ครับ

/มติประชุม...

มติที่ประชุม - สมาชิกในที่ประชุม จำนวน ๖ ท่าน รวมทั้งประธานสภา อบต. มีมติยกมือเห็นชอบ การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณคลองกรือเซะ หมู่ที่ ๓ ตำบลตันหยงลุโละ

เห็นชอบ จำนวน ๕ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ
ประธานสภา อบต. ๕.๑ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

- ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด อบต. นำเรียนรายละเอียดให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบ เชิญครับ

หัวหน้าสำนักปลัด อบต. - คณะ ขออนุญาตนำเรียนรายละเอียดเรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านได้รับทราบ ดังนี้

- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิดเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางการมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

/การประเมิน...

การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ของหน่วยงานภาครัฐได้สำรวจและประเมินตนเอง เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรตนเองมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงานภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญคือส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบระเบียบและเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้ได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบอีกด้วย

นอกจากนี้ ในด้านของประชาชนและสังคมไทยแล้ว การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ทุกคนจะได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่พัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนคนไทยได้รับบริการจากภาครัฐที่ดีขึ้น และยังส่งผลให้ประชาชนและสาธาณชนมีโอกาสดำเนินการกำกับติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐได้มากขึ้นอีกด้วย

การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมีการพัฒนาเป็นระยะ โดยการประเมิน ITA ในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้ นอกจากจะยังมีการประเมินอย่างต่อเนื่องกับปีที่ผ่านมาแล้ว ยังถือเป็นช่วงพัฒนาเครื่องมือการประเมิน ITA นี้ให้มีประสิทธิภาพในการยกระดับธรรมาภิบาลความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐได้มากยิ่งขึ้น

การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็น ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร และ

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้าง/พนักงานจ้างเหมาบริการที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ปฏิบัติงานก่อนวันที่ ๑ ม.ค. ๒๕๖๕)

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมไปถึง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ลงทะเบียนการประชุม ITA และนำเข้า
ข้อมูลประกอบการประชุม ITA

วันที่ ๑ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

วันที่ ๑ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

วันที่ ๑ มกราคม - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ เก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผย
ข้อมูลสาธารณะ (OIT)

- ขอความร่วมมือทุกท่านได้เข้าไปตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน
ภายในกำหนดเวลาด้วย ค่ะ

ที่ประชุม

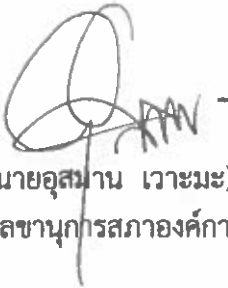
ประธานสภา อบต.

- รับทราบ

- ครับ ไม่ทราบว่าเมื่อผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะสอบถามหรือเพิ่มเติมอะไรอีกบ้าง
เชิญครับ ถ้าไม่มี กระทบก็ขอปิดการประชุมไว้แค่นี้ วัสสลาม สวัสดิ์ครับ

ปิดการประชุมเวลา ๑๔.๓๕ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายอุสมาน เวาะมะ)

ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงจุโละ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโละ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)


(นายแวมะชอพิ มะดีเยาะ)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)


(นายมาหะมะสายดี อาลีสามะ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)


(นางสาวสารินิธิ์ เบญจกุล)

เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงาน
การประชุม

สภา อบต.ตันหยงลุโละ ได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อรับรองไว้ เพื่อปิด
ประกาศรายงานการประชุมให้ประชาชนทั่วไปทราบ

(ลงชื่อ)


(นายแวนอาแซ แวนสาละ)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโละ