





รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงสุไล  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑  
วันที่ ๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุม ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงสุไล

\*\*\*\*\*

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายแวอาแซ แวสาและ	ประธานสภา อบต.	แวอาแซ แวสาและ
๒	นายมูหมัดซอเร็ เดง	รองประธานสภา อบต.	มูหมัดซอเร็ เดง
๓	นายแวมะซอที มะดีเยาะ	สมาชิกสภา อบต. ม.๑	แวมะซอที มะดีเยาะ
๔	นายนิเหม แวดอเลาะ	สมาชิกสภา อบต. ม.๑	นิเหม แวดอเลาะ
๕	นายเจอะอับดุลเลาะ สะมาออ	สมาชิกสภา อบต. ม.๒	-
๖	นายมะรอยี ลาเตะ	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	มะรอยี ลาเตะ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอีลีเยห์ ลาเตะ	นายก อบต.	อีลีเยห์ ลาเตะ
๒	นายมะสักรี เตาะมะ	รองนายก อบต. คนที่ ๑	มะสักรี เตาะมะ
๓	นางเจอะเซาะดะห์ บาราเฮ็ง	รองนายก อบต. คนที่ ๒	เจอะเซาะดะห์ บาราเฮ็ง
๔	นายอุสมาน เวาะมะ	ปลัด อบต.	อุสมาน เวาะมะ
๕	นายมาหะมะสายดี อาลีสาเมาะ	รองปลัด อบต.	มาหะมะสายดี อาลีสาเมาะ
๖	นายนาเชร์ หวังจิ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	นาเชร์ หวังจิ
๗	นายลุกมัน สารีมา	หัวหน้าสำนักปลัด	ลุกมัน สารีมา
๘	นางสาวจิราวรรณ ต้นติพงค์	ผู้อำนวยการกองคลัง	จิราวรรณ ต้นติพงค์
๙	นางเจ๊ะมูยี เบญญาากาจ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	เจ๊ะมูยี เบญญาากาจ
๑๐	นางสาวปาตีเมาะ มะรอแม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ปาตีเมาะ มะรอแม
๑๑	นางสาวนิอาซีเยห์ นิแม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	นิอาซีเยห์ นิแม
๑๒	นายสะแปอิง ยามา	ผู้อำนวยการกองช่าง	สะแปอิง ยามา
๑๓	นางสกาเวือน อาคะมา	นักวิเคราะห์นโยบายชำนาญการ	สกาเวือน อาคะมา
๑๔	นางสาวพัชราภรณ์ ยะปาร์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	พัชราภรณ์ ยะปาร์
๑๕	นายมณฑล เกี่ยมดำ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	มณฑล เกี่ยมดำ

ผู้มาประชุม ๕ คน ผู้ลาประชุม - คน  
ผู้ขาดประชุม ๑ คน ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๕ คน

- เลขานุการสภา อบต. - บัดนี้ได้เวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ และสมาชิกสภา อบต. ได้มาประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ขอเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป
- ประธานสภา อบต. - สวัสดีครับท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่ให้เกียรติมาร่วมประชุมในวันนี้ สำหรับการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ ในวันนี้ สมาชิกสภา อบต. ได้มาร่วมประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ก่อนที่จะเข้าวาระการประชุม ผมขอเชิญเลขานุการสภา อบต. อ่านประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ ให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญครับ
- เลขานุการสภา อบต. - ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ ได้กำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และวันเริ่มประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔ สมัย และกำหนดให้เริ่มสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๒ จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน
- ประธานสภา อบต. - เลขานุการสภา อบต. ได้อ่านเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ ให้สมาชิกสภา อบต. ได้รับทราบแล้ว ต่อไป ผมขอเปิดประชุมและเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม
- เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.
- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว  
ประธานสภา อบต. - รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ สำหรับรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละดังกล่าว คณะกรรมการตรวจ

	<p>รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโละ ได้ตรวจสอบรายงานการประชุม และเลขานุการสภา อบต. ได้ส่งให้ท่านสมาชิกสภา อบต. ได้พิจารณาตรวจสอบล่วงหน้าแล้ว มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อความใด ประเด็นใด ขอเชิญครับ</p> <p>- เมื่อไม่มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ผมจะขอมติที่ประชุมก่อนจะมีการลงมติ ผมขอให้เลขานุการสภา อบต. ตรวจสอบองค์ประชุม</p>
เลขานุการสภา อบต.	<p>- สมาชิกสภา อบต. ทั้งหมดจำนวน ๖ คน มาประชุม ๕ คน ไม่มาประชุม - คน ลาประชุม - คน ขาดประชุม ๑ คน</p>
ประธานสภา อบต.	<p>- เมื่อสมาชิกสภา อบต. ครบองค์ประชุมแล้ว ลำดับต่อไปจะขอมติที่ประชุมสมาชิกสภา อบต. ท่านใดเห็นควรรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โปรดยกมือ</p>
มติที่ประชุม	<p>- รับรอง ๔ เสียง - ไม่รับรอง - เสียง -งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)</p>
ประธานสภา อบต.	<p>- เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโละ รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘</p>
ระเบียบวาระที่ ๓	<p>กระทู้ถาม - ไม่มี</p>
ระเบียบวาระที่ ๔	<p>เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว - ไม่มี</p>
ระเบียบวาระที่ ๕ ประธานสภา อบต.	<p>เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ๕.๑ การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ</p>
เลขานุการสภา อบต.	<p>- ก่อนที่ฝ่ายบริหารจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ขอให้ปลัด อบต.ตันหยงลุโละ ในฐานะเลขานุการสภา อบต.ตันหยงลุโละ ได้ชี้แจงระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมสภา อบต. ได้รับทราบก่อนครับ</p> <p>- ผมขอชี้แจงรายละเอียดระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ครับ</p> <p>๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>มาตรา ๘๗ วรรคหนึ่ง งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบลให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล</p>

และจะเสนอได้ก็แต่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

วรรคหก ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น เมื่อพ้นเวลายกหนดดังกล่าวแล้ว ถ้าหากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาไม่แล้วเสร็จให้ถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอ และให้ดำเนินการตามวรรคสามต่อไป

มาตรา ๘๗/๑ ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้นายอำเภอแต่งตั้งคณะกรรมการคนหนึ่งประกอบด้วยกรรมการจำนวนเจ็ดคน เพื่อพิจารณาทหาข้อยุติความขัดแย้งโดยแก้ไข ปรับปรุง หรือยืนยันสาระสำคัญที่บัญญัติไว้ในร่างข้อบัญญัตินั้น ทั้งนี้ ให้ยึดถือหลักเกณฑ์ตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประโยชน์ของท้องถิ่นและประชาชนเป็นสำคัญ

วรรคสอง คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้ประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอจำนวนสามคน และบุคคลซึ่งเป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอจำนวนสามคน โดยให้ตั้งภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีมติไม่รับหลักการ และให้กรรมการทั้งหมดร่วมกันปรึกษาและเสนอบุคคลซึ่งมิได้เป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และมีได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการดังกล่าวภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่กรรมการครบจำนวนทุกคน

วรรคสาม ในกรณีที่ไม่สามารถเสนอบุคคลที่จะทำหน้าที่เป็นกรรมการหรือประธานกรรมการได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือกรรมการหรือประธานกรรมการไม่ปฏิบัติหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้นายอำเภอตั้งบุคคลซึ่งมิได้เป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และมีได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ทำหน้าที่กรรมการหรือประธานกรรมการดังกล่าวให้ครบตามจำนวน

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้และในการพิจารณา วาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะ อภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้ มาใช้บังคับโดยอนุโลม แล้วแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อกรรมการหาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณีองค์กรบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาลให้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ กรณีองค์กรบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ให้ดำเนินการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ

ให้ประธานสภาท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารทราบภายในวันถัดจากวันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการหาข้อยุติตามวรรคหนึ่ง ให้สภาท้องถิ่นนำเข้าพิจารณาในวาระที่สอง และวาระที่สาม ตามลำดับ

ข้อ ๔๙ (วรรคหนึ่ง) ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

(วรรคสาม) การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติ เกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบ รายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๙ การปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอ ลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภา ท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

คำปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการปรญัตติ ภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้ปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือ เปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจาก ผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้ปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้ปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใด อย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินสงฆ์เงินต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่า รายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ให้ ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๖๒ เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอญัตติ ขอให้ปิดอภิปราย เพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ หรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการ ต้องมีสมาชิกสภา ท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือก สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภา ท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๓) คณะกรรมการปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๖ กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อ

(๔) เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นขึ้นใหม่ หรืองานที่ได้รับ มอบหมายเสร็จสิ้นลง

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้ สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็น สมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่น รับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๑๖ หากคณะกรรมการสภาท้องถิ่นดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในเวลาที่ สภาท้องถิ่นกำหนด ให้ประธานกรรมการรายงานต่อประธานสภาท้องถิ่นโดยด่วน

ในกรณีตามวรรคหนึ่ง ถ้าอยู่ในสมัยประชุม ให้ประธานสภาท้องถิ่นเสนอต่อที่ ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อลงมติให้ขยายเวลาที่ได้กำหนดไว้ หรือให้ดำเนินการตามที่สภา

ท้องถิ่นเห็นสมควร แต่ถ้าอยู่นอกสมัยประชุมและคณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีอำนาจ  
ประชุมนอกสมัยประชุมได้ตามข้อ ๑๑๑ วรรคหนึ่ง ให้ประธานสภาท้องถิ่นมีอำนาจ  
อนุญาตขยายเวลาที่กำหนดไว้ได้ตามที่เห็นสมควรแล้วรายงานให้สภาท้องถิ่นทราบในการ  
ประชุมสภาท้องถิ่นสมัยต่อไป

**ข้อพิจารณา** ให้ที่ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๖๙ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ตามขั้นตอนในประเด็น ดังนี้

ปรึกษาและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ หรือไม่ กรณีที่มีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย  
ห้ามมิให้ลงมติก่อนที่จะสมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายเรื่องนั้นพอสมควรแล้วตามข้อ ๔๗  
และข้อ ๖๒

จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุม

ประธานสภา อบต.

- รับทราบ

- ขอเชิญนายก อบต. ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ เพื่อพิจารณาในวาระที่ ๑  
ขึ้นรับหลักการ

นายก อบต.

- ท่านประธานสภา อบต. และสมาชิกสภา อบต.ต้นหยงลูโละ

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ จะได้เสนอ  
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ  
อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ  
จึงขอแถลงให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละได้ทราบถึงสถานะ  
ทางการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

- ค่าแถมงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ จะได้เสนอร่าง  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ  
อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ  
จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภา อบต. และสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน ได้ทราบถึง  
สถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

## ๑. สถานะการคลัง

### ๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น มีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๒๔,๙๘๕,๘๘๒.๔๔ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๖๔,๒๗๔,๙๔๔.๓๓ บาท

๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย  
จำนวน ๒๑ โครงการ รวม ๒,๓๙๑,๙๔๐.๓๒ บาท

## ๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบจำนวน

๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

## ๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๒ โครงการ

รวม ๘,๐๙๗.๖๗ บาท

## ๑.๒ เงินกู้คงค้าง ๐.๐๐ บาท

## ๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## ๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๔๘,๗๓๗,๕๐๓.๑๓ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๒๖๓,๙๔๘.๐๓ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๖๐,๘๖๑.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๙๔,๓๓๐.๖๙ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจกรรมพาณิชย์	จำนวน	๔๖๔,๘๖๙.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๕๑๒.๐๙ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๑๘,๕๖๕.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๓,๐๒๕,๒๐๖.๖๕ บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๒๔,๘๐๙,๓๑๐.๖๗ บาท

## ๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์ จำนวน ๑๐,๘๙๑,๐๐๐.๐๐ บาท

## ๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๔๑,๓๗๖,๑๓๘.๖๕ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๗,๗๙๔,๐๙๑.๐๐ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๔,๒๗๕,๕๗๐.๐๕ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๑๓,๘๕๑,๑๙๙.๖๐ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๒,๐๖๒,๘๗๘.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๓,๓๙๒,๕๐๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐ บาท

## ๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์

จำนวน ๑๖๗,๔๕๐.๐๐ บาท

## ๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

จำนวน ๖๗๔,๐๐๐.๐๐ บาท

## ๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม

จำนวน ๐.๐๐ บาท

## ๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้

จำนวน ๐.๐๐ บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
องค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงสุไละ อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๒๖๓,๙๔๘.๐๓	๔๐๓,๐๐๐.๐๐	๖๒๓,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๖๐,๘๖๑.๐๐	๘๔,๒๐๐.๐๐	๑๔๕,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๙๕,๓๓๐.๖๙	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการ พาณิชย์	๕๖๔,๘๖๙.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๕๑๒.๐๙	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๑๘,๔๖๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๙๐๒,๙๕๘.๘๑	๙๒๐,๒๐๐.๐๐	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๓,๐๒๕,๒๐๖.๖๕	๑๙,๐๗๙,๘๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๓,๐๒๕,๒๐๖.๖๕	๑๙,๐๗๙,๘๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๒๔,๘๐๙,๓๑๐.๖๗	๒๘,๐๐๐,๐๐.๐๐	๒๘,๗๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๒๔,๘๐๙,๓๑๐.๖๗	๒๘,๐๐๐,๐๐.๐๐	๒๘,๗๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๔๘,๗๓๗,๕๐๓.๑๓	๔๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๗,๗๙๔,๐๙๑.๐๐	๗,๗๐๙,๐๐๐.๐๐	๗,๙๑๕,๔๗๔.๐๐
งบบุคลากร	๑๔,๒๗๕,๕๗๐.๐๕	๑๔,๙๔๔,๖๕๕.๐๐	๑๖,๒๗๔,๓๒๖.๐๐
งบดำเนินงาน	๑๓,๘๕๑,๑๙๙.๓๐	๑๖,๘๗๖,๒๕๖.๐๐	๑๗,๓๕๕,๔๐๐.๐๐
งบลงทุน	๒,๐๖๒,๘๗๘.๐๐	๕,๑๔๓,๖๐๐.๐๐	๕,๒๒๓,๘๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๓,๓๙๒,๔๐๐.๐๐	๓,๓๒๖,๕๐๐.๐๐	๓,๒๓๑,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๔๑,๓๗๖,๑๓๘.๖๕	๔๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

- หัวหน้าสำนักปลัด - ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙  
แผนงานงบกลาง  
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป  
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ  
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน  
แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์  
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
- ผอ.กองคลัง - ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙  
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง  
แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา
- ผอ.กองช่าง - ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙  
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม  
และการโยธา  
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
- รองปลัด อบต. - ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙  
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา  
แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ  
ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ  
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ  
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
- ผอ.สาธารณสุข  
และสิ่งแวดล้อม - ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙  
แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข  
แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น  
แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- นายก อบต. - ครับ ในส่วนของรายละเอียดรายจ่ายตามแผนงานต่าง ๆ จะปรากฏในร่างข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ที่ได้แจกจ่ายให้ท่านสมาชิกสภา อบต.  
ทุกท่านแล้ว ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะสอบถามอะไรเพิ่มเติม เชิญครับ
- ที่ประชุม  
ประธานสภา อบต. - ไม่มี  
- ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดมีข้อสงสัยหรือมีอะไรจะสอบถามเพิ่มเติม  
เกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๖๙ หรือไม่
- ที่ประชุม  
ประธานสภา อบต. - ไม่มี  
- ถ้าไม่มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดมีข้อสงสัยหรือเสนอเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติ  
องค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙  
จะขอพักการประชุมสภา อบต. เพื่อรับประทานอาหารกลางวันและจะเริ่มประชุม

หารือรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
ในเวลา ๑๓.๐๐ น. พักการประชุมครับ

พักการประชุม

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เริ่มการประชุม (ต่อ)

เวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานสภา อบต.

- เมื่อที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว จะได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป  
ขอเชิญหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนได้ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ต่อที่ประชุมได้รับทราบและพิจารณา ขอเชิญครับ

ประธานสภา อบต.

- ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นยางลูโละ ได้แถลงให้ที่ประชุมทราบถึง  
รายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไม่ทราบว่า  
มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะขออภิปราย เชิญครับ

ประธานสภา อบต.

- เมื่อไม่มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดขออภิปราย ผมจะขอมติที่ประชุมสภา อบต. ต้นยาง  
ลูโละ ก่อนลงมติขอให้เลขานุการสภา อบต. ตรวจสอบสมาชิกสภา อบต. ว่าอยู่ในที่  
ประชุมครบจำนวนเป็นองค์ประชุมหรือไม่

เลขานุการสภา อบต.

- มีสมาชิกสภา อบต. ทั้งหมด จำนวน ๖ คน มาประชุม ๕ คน

ขาดประชุม ๑ คน ลาประชุม - คน ครบจำนวนเป็นองค์ประชุม

ประธานสภา อบต.

- เมื่อครบจำนวนเป็นองค์ประชุมแล้ว ผมขอมติที่ประชุมว่าจะรับหลักการแห่งร่าง  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ หรือไม่

มติที่ประชุม

- รับหลักการ ๔ เสียง

- ไม่รับหลักการ - เสียง

- งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)

ประธานสภา อบต.

- เป็นอันว่าที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นยางลูโละ มีมติรับหลักการ  
แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๕ เสียง  
ถือเป็นเอกฉันท์ รับหลักการเวลา ๑๓.๔๐ น.

ประธานสภา อบต.

๕.๒ การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปคดี ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

- การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปคดี ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นยางลูโละ ได้มี  
มติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
ในวาระที่ ๑ แล้วนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับ  
การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๐๕ จะต้องมีการพิจารณาคัดเลือก  
คณะกรรมการแปรรูปคดีร่างข้อบัญญัติ ดังนั้น ผมจึงขอให้เลขานุการสภา อบต. ชี้แจง  
ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องให้ท่านสมาชิกสภา อบต. ทราบ ครับ

เลขานุการสภา อบต.

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.  
๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สมาชิกสภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ วิธีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๔ ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ประธานสภา อบต.

- ตามที่เลขานุการสภา อบต. ได้ชี้แจงระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมได้รับทราบแล้ว ต่อไปผมขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายงบประมาณ ๒๕๖๔ ว่าควรเป็นคณะกรรมการสามัญหรือคณะกรรมการวิสามัญ

ที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์ ว่าเป็นคณะกรรมการสามัญ

ประธานสภา อบต.

- สำหรับกระบวนการต่อไป คือให้ท่านสมาชิกสภา อบต. เสนอว่าควรมี คณะกรรมการแปรญัตติจำนวนเท่าใด ขอเชิญเสนอครับ

นายมะรอยี ลาตะ  
ส.อบต. หมู่ที่ ๓

- เสนอคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๓ คน

ผู้รับรอง ๑. นายแวมะซอที มะตีเยาะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑

๒. นายนิเหม แวดอเลาะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑

ประธานสภา อบต.

- มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

ประธานสภา อบต.

- เมื่อที่ประชุมสภา อบต. ได้มีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน ต่อไปให้ที่ประชุมเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ โดยการเสนอชื่อบุคคลที่จะเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

- ขอให้ที่ประชุมสภา อบต. เลือกคณะกรรมการแปรญัตติทีละคน โดยจะเลือกกรรมการแปรญัตติคนที่หนึ่งก่อนจนถึงกรรมการแปรญัตติคนที่สาม ถ้าการเลือก

ที่ประชุม	<p>กรรมการแปรญัตติลำดับใดมีผู้เสนอเพียงคนเดียว ผู้นั้นก็จะเป็นกรรมการแปรญัตติลำดับนั้น (ข้อ ๑๔) เชิญท่านสมาชิกสภา อบต. ได้เสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติพร้อมผู้รับรองสองคน เริ่มจากคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ เชิญครับ</p> <p>ผู้เสนอ นายนิเหม แวดอเลาะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑</p> <p>ผู้ถูกเสนอ นายมุหมัดขอเร่ เคง รองประธานสภา อบต. เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่หนึ่ง</p> <p>ผู้รับรอง ๑. นายแวมะซอพี มะตีเยาะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑</p> <p>๒. นายมะรอยี ลาเตะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓</p>
<p>ประธานสภา อบต. ที่ประชุม ประธานสภา อบต.</p>	<p>- มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะเสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ เพิ่มเติมอีกหรือไม่ ครับ</p> <p>- ไม่มี</p> <p>- เมื่อที่ประชุมสภา อบต. ไม่มีผู้เสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ เพิ่มเติม ผมจึงถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบให้นายมุหมัดขอเร่ เคง รองประธานสภา อบต. ได้รับเลือก เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑</p> <p>- ต่อไป ขอให้เสนอชื่อสมาชิกสภา อบต. ที่เห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒</p>
ที่ประชุม	<p>ผู้เสนอ นายแวมะซอพี มะตีเยาะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑</p> <p>ผู้ถูกเสนอ นายมะรอยี ลาเตะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒</p> <p>ผู้รับรอง ๑. นายมุหมัดขอเร่ เคง รองประธานสภา อบต.</p> <p>๒. นายนิเหม แวดอเลาะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑</p>
<p>ประธานสภา อบต. ที่ประชุม ประธานสภา อบต.</p>	<p>- มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะเสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ เพิ่มเติมอีกหรือไม่ ครับ</p> <p>- ไม่มี</p> <p>- เมื่อที่ประชุมสภา อบต. ไม่มีผู้เสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ เพิ่มเติม ผมจึงถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบให้นายมะรอยี ลาเตะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ ได้รับเลือก เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒</p> <p>- ต่อไป ขอให้เสนอชื่อสมาชิกสภา อบต. ที่เห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓</p>
ที่ประชุม	<p>ผู้เสนอ นายมุหมัดขอเร่ เคง รองประธานสภา อบต.</p> <p>ผู้ถูกเสนอ นายนิเหม แวดอเลาะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓</p> <p>ผู้รับรอง ๑. นายแวมะซอพี มะตีเยาะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑</p> <p>๒. นายมะรอยี ลาเตะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓</p>
<p>ประธานสภา อบต. ที่ประชุม ประธานสภา อบต.</p>	<p>- มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะเสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓ เพิ่มเติมอีกหรือไม่ ครับ</p> <p>- ไม่มี</p> <p>- เมื่อที่ประชุมสภา อบต. ไม่มีผู้เสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ เพิ่มเติม ผมจึงถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบให้นายนิเหม แวดอเลาะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ ได้รับเลือก เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓</p>

ประธานสภา อบต.

- เมื่อได้คณะกรรมการปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามจำนวนที่ประชุมสภา อบต. มีมติแล้ว ผมขอประกาศรายชื่อคณะกรรมการปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ ประกอบด้วย

- (๑) นายหมัดซอเร็ เดง รองประธานสภา อบต.
- (๒) นายมะรอยี ลาเตะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
- (๓) นายนิเหม แวดอเลาะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑

**ซึ่งมีหน้าที่**

- พิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว
- พิจารณาคำปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
- พิจารณาปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
- รับคำขอปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
- รายงานการปรญัตติให้ที่ประชุมสภา อบต. ทราบ
- เมื่อเราได้คณะกรรมการปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครบทั้งสามท่านแล้ว ต่อไปผมจะทำคำสั่งแต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการปรญัตติ เพื่อให้คณะกรรมการปรญัตติทำหน้าที่พิจารณาคำปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
- ขอเชิญท่านเลขานุการสภา อบต. ได้นำเรียนระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมได้รับทราบ เชิญครับ

เลขานุการสภา อบต.

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณาสามารถเดียวไม่ได้และในการพิจารณา วาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๔ วรรคสอง กำหนดว่า ภายในระยะเวลาเสนอคำปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นท่านใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้ปรญัตติญัตติเป็นรายข้อ และเสนอต่อประธานคณะกรรมการปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้ปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๙ การปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๙ วรรคท้าย กำหนดว่า คำปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๔ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้ปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้ปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) คอกเบี้ยและเงินสงฆ์ตั้งเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประธานสภา อบต.

- ตามที่เลขานุการสภา อบต. ได้นำเรียนให้ที่ประชุมได้รับทราบแล้ว และเพื่อให้การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ วาระที่ ๒ ในชั้นแปรญัตติเป็นไปตามระเบียบฯ ผมขอเรียนปรึกษาสภา อบต.ต้นทองสุโละ เพื่อกำหนดระยะเวลาในการยื่นคำแปรญัตติ โดยจะต้องมีระยะเวลายื่นคำแปรญัตติ ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จึงขอ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลต้นทองสุโละ และจะประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลต้นทองสุโละ ไม่ทราบว่าที่ประชุมเห็นชอบหรือไม่

ที่ประชุม

- เห็นชอบ จำนวน ๔ เสียง  
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง  
-งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)

ประธานสภา อบต.

- เมื่อที่ประชุมเห็นชอบแล้ว จึงขอให้คณะกรรมการแปรญัตติฯ มารับคำแปรญัตติตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว และให้มีการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นทองสุโละ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป

เลขานุการสภา อบต.

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น ผมจึงขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติในวันนี้หลังการประชุมสภา อบต. แล้วเสร็จ จึงเรียนมาเพื่อให้ท่านคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ได้รับทราบ

คณะกรรมการแปรญัตติ

- รับทราบ

ประธานสภา อบต.

๕.๓ การพิจารณาญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๙ โครงการ  
๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ  
(๑) โครงการจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท (เงินสองหมื่นบาทถ้วน)

๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ รายการ

(๑) โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔,๑๐๐.- บาท (เงินสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๓. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ รายการ

(๑) โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐.- บาท (เงินสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

(๒) โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓,๓๐๐.- บาท (เงินสามพันสามร้อยบาทถ้วน)

๔. แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑ รายการ

(๑) โครงการจัดซื้อรถจักรยานยนต์พร้อมพ่วงข้าง จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๓๔,๕๐๐.- บาท (เงินสามหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ

(๑) โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๓,๐๐๐.- บาท (เงินสามพันบาทถ้วน)

(๒) โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๓,๕๐๐.- บาท (เงินสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๖. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ รายการ

(๑) โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒\* จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓๒,๐๐๐.- บาท (เงินสามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

(๒) โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔,๑๐๐.- บาท (เงินสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

- เชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบ เพื่อประกอบการพิจารณา ครับ

เลขานุการสภา อบต. - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ยังมีได้ก่อนหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อนหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น

ประธานสภา อบต.

- ขอเรียนเชิญนายก อบต. เสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๙ โครงการ

นายก อบต.

- เรียนท่านประธานสภา อบต. และสมาชิกสภา อบต.ต้นหยงสุโละ

ด้วย คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงสุโละ ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๙ โครงการ ดังนี้ คือ

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ

(๑) โครงการจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท (เงินสองหมื่นบาทถ้วน)

๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ รายการ

(๑) โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔,๑๐๐.- บาท (เงินสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๓. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ รายการ

(๑) โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐.- บาท (เงินสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

(๒) โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓,๓๐๐.- บาท (เงินสามพันสามร้อยบาทถ้วน)

๔. แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑ รายการ

(๑) โครงการจัดซื้อรถจักรยานยนต์พร้อมพ่วงข้าง จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๓๔,๕๐๐.- บาท (เงินสามหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ

(๑) โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๓,๐๐๐.- บาท (เงินสามพันบาทถ้วน)

(๒) โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๓,๕๐๐.- บาท (เงินสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๖. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ รายการ

(๑) โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒\* จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓๒,๐๐๐.- บาท (เงินสามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

(๒) โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔,๑๐๐.- บาท (เงินสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

- โดยให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ยังมีได้ก่อนหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อนหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น

- จึงเสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กรณี ยังมีได้ก่อนหนี้ผูกพัน จำนวน ๙ โครงการ ตามที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น

ประธานสภา อบต.

- ขอให้สมาชิกสภา อบต. ได้พิจารณาโดยละเอียดและรอบคอบ เพื่อให้ความเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบต่อไป เชิญครับ

- ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดประสงค์จะอภิปรายในญัตตินี้ หรือที่ประชุมมีข้อเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ อย่างไร หากไม่มีผมขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบการขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กรณียังมีได้ก่อนหนี้ผูกพัน จำนวน ๙ โครงการ ตามที่ผู้บริหารได้เสนอหรือไม่

มติที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบการขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กรณียังมีได้ก่อนหนี้ผูกพัน จำนวน ๙ โครงการ ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ

(๑) โครงการจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท (เงินสองหมื่นบาทถ้วน)

๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ รายการ

(๑) โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔,๑๐๐.- บาท (เงินสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๓. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ รายการ

(๑) โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐.- บาท (เงินสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

(๒) โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓,๓๐๐.- บาท (เงินสามพันสามร้อยบาทถ้วน)

๔. แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑ รายการ

(๑) โครงการจัดซื้อรถจักรยานยนต์พร้อมพ่วงข้าง จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๓๔,๕๐๐.- บาท (เงินสามหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ

(๑) โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๓,๐๐๐.- บาท (เงินสามพันบาทถ้วน)

(๒) โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๓,๕๐๐.- บาท (เงินสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๖. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ รายการ

(๑) โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒\* จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓๒,๐๐๐.- บาท (เงินสามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

(๒) โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔,๑๐๐.- บาท (เงินสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

- อนุมัติ ๕ เสียง
- ไม่อนุมัติ - เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)

ระเบียบวาระที่ ๖  
ประธานสภา อบต.

เรื่องอื่น ๆ

- ไม่ทราบว่ามีท่านสมาชิก อบต. หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะเสนอหรือสอบถามอะไรเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ

รองปลัด อบต.

- การจัดส่งทีมเข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอล “จังหวัดปัตตานี คัพ” ประจำปี ๒๕๖๘ ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบานา จะดำเนินการจัดโครงการแข่งขันกีฬาจังหวัดปัตตานี คัพ ประจำปี ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนตำบลบานา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เยาวชนและประชาชนทุกพื้นที่ได้มีโอกาสแสดงความสามารถด้านกีฬา รู้จักการดูแลรักษาสุขภาพพลานามัยให้สมบูรณ์แข็งแรง ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ เข้าร่วมการแข่งขันเพื่อพัฒนาทักษะความเป็นเลิศและยกระดับกีฬา ต่อไป

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลบานา จึงขอเชิญ อบต. ส่งทีมเข้าร่วมการแข่งขันฯ โดยยื่นใบสมัครพร้อมชำระเงินค่าสมัคร จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท ณ ห้องกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ในวันและเวลาราชการ

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ ได้จัดส่งทีมเข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอล “จังหวัดปัตตานี คัพ” ประจำปี ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ที่ประชุมได้รับทราบ ครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภา อบต.

- ประชาสัมพันธ์กำหนดนัดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ

ที่ประชุม  
ประธานสภา อบต.

- รับทราบ  
- มีสมาชิกสภา อบต. หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกไหมครับ  
ถ้าไม่มีท่านใดเพิ่มเติม สำหรับวันนี้ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมสภา อบต.  
ตำบลหนองลู ประจําปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้ สวัสดีครับ

ปิดการประชุมเวลา ๑๕.๑๐ น.

(ลงชื่อ)




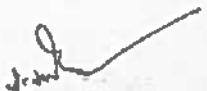
(นายอุสมาน เวาะมะ)

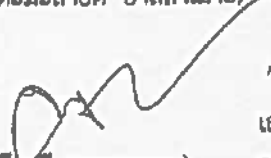
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองลู

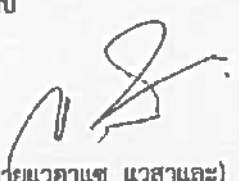
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นยางลูไละ  
สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายนามะชอที มะคีเยาะ)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายมาหะมะสายคี อาลีสามมะ)

(ลงชื่อ)  เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงาน  
การประชุม  
(นางเจ้มูยี เบญญาจาก)

สภา อบต.ต้นยางลูไละ ได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อรับรองไว้ เพื่อปิดประกาศ  
รายงานการประชุมให้ประชาชนทั่วไปทราบ

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม  
(นายอาอาแซ แวสานละ)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นยางลูไละ