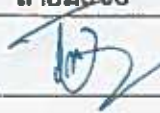








รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ
 สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
 วันที่ ๑๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
 ณ ห้องประชุม ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายแวอานซ แวสาและ	ประธานสภา อบต.		
๒	นายมูหมัดซอเร่ เอง	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายแวมะซอที มะตีเยาะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๔	นายนิเหม แวดอเลาะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๕	นายเจอะอับลเลาะ สะมาแอ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๖	นายมะรอยี ลาเตะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอีลิยะห์ ลาเตะ	นายก อบต.ตันหยงลุโล๊ะ		
๒	นายมะลี้กรี เตาะมะ	รองนายก อบต. คนที่ ๑		
๓	นางเจอะเซาเดห์ บาราเฮ็ง	รองนายก อบต. คนที่ ๒		
๔	นายอานัส สาและ	เลขานุการนายก อบต.		
๕	นายอุสมาน เวาะมะ	ปลัด อบต.		
๖	นายมาหะมะสายดี อาลีสาเมาะ	รองปลัด อบต.		
๗	นาย พงษ์ ทรัพย์ ขาวอิจิ	ผอ. กอว.ลาดหลุมใหญ่		
๘	นางสาวเปรมิ อูมา	ผอ. กอว.ท่าอิฐ		

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโละ
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันที่ ๑๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโละ

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายแวอาแซ แวสาและ	ประธานสภา อบต.	แวอาแซ แวสาและ
๒.	นายมูหมัดซอเร็ เดง	รองประธานสภา อบต.	มูหมัดซอเร็ เดง
๓.	นายแวมะซอพี มะดีเยาะ	สมาชิกสภา อบต. ม.๑	แวมะซอพี มะดีเยาะ
๔.	นายนิเหม แวดอเลาะ	สมาชิกสภา อบต. ม.๑	นิเหม แวดอเลาะ
๕.	นายเจอะอับดุลเลาะ สะมาแอ	สมาชิกสภา อบต. ม.๒	เจอะอับดุลเลาะ สะมาแอ
๖.	นายมะรอยี ลาเตะ	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	มะรอยี ลาเตะ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายอิลีเยห์ ลาเตะ	นายก อบต.	อิลีเยห์ ลาเตะ
๒.	นางเจอะเซาเดห์ บาราเอ็ง	รองนายก อบต. คนที่ ๒	เจอะเซาเดห์ บาราเอ็ง
๓.	นายอานัส สาและ	เลขาธิการนายก อบต.	อานัส สาและ
๔.	นายอุสมาน เวาะมะ	ปลัด อบต.	อุสมาน เวาะมะ
๕.	นายมาหะมะสายดี อาลีสาเมาะ	รองปลัด อบต.	มาหะมะสายดี อาลีสาเมาะ
๖.	นายนาเซร์ หวังจี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	นาเซร์ หวังจี
๗.	นายสะแปอิง ยามา	ผู้อำนวยการกองช่าง	สะแปอิง ยามา
๘.	นางเจ๊ะมูยี เบญญาากาจ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	เจ๊ะมูยี เบญญาากาจ
๙.	นางสกาเวือน อาคะมา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สกาเวือน อาคะมา
๑๐.	นางสาวพัชราภรณ์ ยะปาร์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	พัชราภรณ์ ยะปาร์
๑๑.	นางสาวจิรวรรณ ตันติพงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	จิรวรรณ ตันติพงศ์
๑๒.	นายมณฑล เกี่ยมดำ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	มณฑล เกี่ยมดำ
๑๓.	นางสาวปาตีเมาะ มะรอแม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ	ปาตีเมาะ มะรอแม
๑๔.	นางสาววานีตา แมะอูมา	คนงาน	วานีตา แมะอูมา
๑๕.	นางสาวแวฮ์ซวานี แวอาลี	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติการ	แวฮ์ซวานี แวอาลี
๑๖.	นางสาวนืออาชีเยห์ นิแม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	นืออาชีเยห์ นิแม
๑๗.	นางสาวพรทิพย์ พุ่มสุวรรณ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	พรทิพย์ พุ่มสุวรรณ
๑๘.	จ.ส.อ.ชุกีฟลี ยายอ	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ	ชุกีฟลี ยายอ
๑๙.	นางสาวสุพัตรา วาเด็ง	คนงาน	สุพัตรา วาเด็ง

ผู้มาประชุม	๖	คน	ผู้ลาประชุม	-	คน
ผู้ขาดประชุม	-	คน	ผู้เข้าร่วมประชุม	๑๙	คน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว และสมาชิกสภา อบต. ดันตงลูโละ เข้าประชุมครบองค์ประชุม นายแวนอาแซ แวนสาและ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันตงลูโละ ดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันตงลูโละ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้เริ่มดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้

ประธานสภา อบต. วันนี้ เป็นการประชุมสภา อบต. ดันตงลูโละ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันตงลูโละได้มีมติ กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันตงลูโละ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันตงลูโละ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลตันตงลูโละ - ลำดับต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันตงลูโละ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครับ

ระเบียบวาระที่ ๑
ประธานสภา อบต.

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ผมขอแนะนำเรียนประชาสัมพันธ์โครงการที่ อบต. ดันตงลูโละ จะดำเนินการในห้วง เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ดังนี้

๑.๑ โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายยกระดับคุณภาพชีวิตแก่สตรี

ผู้สูงอายุและประชาชนทั่วไป ตำบลตันตงลูโละ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
วัตถุประสงค์

๑) ผู้เข้าอบรมมีความรู้เกี่ยว พ.ร.บ. จราจรทางบกฉบับใหม่ ฉบับที่ ๑๓

พ.ศ. ๒๕๖๕

๒) ทำให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและวินัยจราจรเบื้องต้น

๓) ผู้เข้าอบรมมีความรู้เกี่ยวกับการขับขี่ปลอดภัย

๔) ผู้เข้าอบรมมีความรู้เกี่ยวกับเครื่องหมายสัญลักษณ์จราจร สัญญาณเสี่ยง

สัญญาณมือ

๕) ผู้เข้าอบรมมีความรู้อัตราโทษ ค่าปรับ ตามกฎหมายจราจรใหม่

๖) ผู้เข้าร่วมโครงการฯ นำความรู้ที่ได้จากการอบรมในครั้งนี้ไปเผยแพร่ให้กับ

บุคคลในครอบครัวและข้างเคียง

เป้าหมาย ได้แก่ ผู้บริหาร อบต. สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำศาสนา สตรี ผู้สูงอายุ เด็กเยาวชน ประชาชนทั่วไป และผู้ที่สนใจ จำนวน ๓ หมู่ จำนวนทั้งหมด จำนวน ๓๐๐ คน

ดำเนินการ ในวันที่ ๒๐ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

สถานที่ดำเนินการ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละ

๑.๒ โครงการอบรมให้ความรู้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดให้เยาวชนได้รับรู้รับทราบถึงปัญหาและ
พิษภัยของยาเสพติด

๒) เพื่อให้เยาวชนสามารถป้องกันตนเอง ไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

๓) เพื่อสร้างแกนนำเยาวชน ในการต่อต้านและป้องกันการแพร่ระบาดของ
ยาเสพติด

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔๐ คน ได้แก่

๑) ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๗ คน

๒) เยาวชนตำบลตันหยงลูโละ จำนวน ๓๓ คน

ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

สถานที่ดำเนินการ ณ ตำบลเขื่อนบางลาง อำเภอบันนังสตา จังหวัดยะลา

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภา อบต.

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภา อบต. ครั้งที่ผ่านมา

- การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔
ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ขอเชิญ
เลขานุการสภา อบต. ได้อ่านรายงานการประชุมสภา อบต.ตันหยงลูโละ สมัย
สามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม
๒๕๖๗

เลขานุการสภา อบต.

- ให้สมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน พิจารณารายงานการประชุมสภา อบต. สมัยสามัญ
สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ว่า
ถูกต้องหรือมีสิ่งใดแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มีผู้ใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง

- ถ้าไม่มีจึงขอมติว่าจะรับรองรายงานการประชุมสภา อบต. สมัยสามัญ สมัยที่ ๔
ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ หรือไม่

มติที่ประชุม

ผู้มาประชุม ๖ เสียง

รับรอง ๕ เสียง

ไม่รับรอง - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)

- ได้พิจารณาโดยละเอียดรอบคอบแล้ว จึงมีมติรับรองรายงานการประชุมสภา
อบต. สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙
ธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๕ เสียง ถือเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓
ประธานสภา อบต.

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ **ญัตติเรื่องกำหนดวันเริ่มประชุมแต่ละสมัยในปีนั้น แต่ละสมัยมีกำหนดกี่วัน**
- ต่อไปประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ ขอนำเรื่องปรึกษาที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๑ (๓) ความว่า สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีกำหนดกี่วัน และกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดกี่วัน เชิญสมาชิกสภา อบต. เสนอครับ

ประธานสภา อบต.

๓.๑ กำหนดวันเริ่มประชุมแต่ละสมัยในปีนั้น แต่ละสมัยมีกำหนดกี่วัน
- เชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชี้แจงขั้นตอนและ วิธีการ รวมทั้งกฎหมายและระเบียบในการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปีถัดไป

เลขานุการสภา อบต.

- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง กำหนดว่าในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด และวรรคสี่ กำหนดว่าสมัยประชุมสามัญหนึ่งๆให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๑ วรรคหนึ่ง เมื่อมีประธานสภาท้องถิ่นแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น และให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุมสมัยสามัญ ดังนี้

(๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญ ประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดกี่วัน

วรรคสองกำหนดว่า การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๒๑ การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญ ประจำปีแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปได้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

ประธานสภา อบต.

- ครับ ขอให้สมาชิกสภา อบต. ได้เสนอกำหนดวันเริ่มประชุมแต่ละสมัยในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และแต่ละสมัยมีกำหนดกี่วัน ขอเชิญครับ

นายนิเหม แวดอเลาะ
สมาชิกสภา อบต. ม.๑

- กระผมขอเสนอให้มีสมัยประชุมเพิ่มจากสมัยแรกอีก ๓ สมัย ดังนี้
(๑) การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘
(๒) การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
(๓) การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

ประธานสภา อบต.
ผู้รับรอง

- ขอผู้รับรอง ๒ คน ด้วยครับ
(๑) นายมะรือยี ลาเตะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ หมู่ที่ ๓
(๒) นายมูหมัดซอเว้ เอง รองประธานสภา อบต.

ประธานสภา อบต.
ที่ประชุม
มติที่ประชุม

- ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นเพิ่มเติมอีกหรือไม่
- ไม่มี
- เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญสามัญ เพิ่มอีกจำนวน ๓ สมัย กำหนดวันเรียกประชุมดังนี้
(๑) การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘
(๒) การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
(๓) การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

ประธานสภา อบต.

๓.๒ ญัตติเรื่องกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๙

นายมะรือยี ลาเตะ

- เชิญท่านสมาชิกสภา อบต. เสนอ ครับ
- ผมขอเสนอกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๙ คือ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ มีกำหนด ๑๕ วัน

ประธานสภา อบต.
ผู้รับรอง

- ขอผู้รับรอง ๒ คน ด้วยครับ
(๑) นายนิเหม แวดอเลาะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ หมู่ที่ ๑

<p>ประธานสภา อบต. ที่ประชุม มติที่ประชุม</p>	<p>(๒) นายภูมิตชอเร่ เสง รองประธานสภา อบต. - ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นเพิ่มเติมอีกหรือไม่ - ไม่มี - เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ ได้กำหนดวันเริ่มประชุม สมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ คือ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ มีกำหนด ๑๕ วัน</p>
<p>ประธานสภา อบต.</p>	<p>๓.๓ ญัตติ การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา งบลงทุน โครงการจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๕๐ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ราคาเครื่องละ ๑๙,๐๐๐.- บาท งบประมาณ ๕๗,๐๐๐.- บาท (เงินห้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)</p>
<p>เลขานุการสภา อบต.</p>	<p>- ขอเชิญเลขานุการสภา อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดระเบียบและข้อกฎหมายที่ เกี่ยวข้องให้ท่านสมาชิกสภา อบต. ได้รับทราบเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็น อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น</p>
<p>รองปลัด อบต.</p>	<p>- ขอเรียนเชิญรองปลัด อบต. รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและรายละเอียด ให้ที่ ประชุม ได้รับทราบและพิจารณา เชิญครับ - เนื่องด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกรือเซะ มีห้องเรียน จำนวน ๗ ห้อง แต่โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อจำนวน ห้องเรียน ซึ่งขาดอยู่ ๓ เครื่อง ซึ่งการจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับเป็นสื่อการเรียนการสอนในห้องเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกรือเซะ โดยที่การจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ หน้า ๑๑ ข้อ ๕.๔ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ๕.๔.๒ ขนาด ๕๐ นิ้ว ราคาต่อหน่วย (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ๑๙,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะเฉพาะสิ่งขาย (หน้า ๖๗) ๑) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล) ๒) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว) ๓) แสดงภาพด้วยหลอดไฟแบ็คไลท์ LED TV ๔) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV) ๕) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ ๖) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง ๗) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์</p>

๘) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

กองการศึกษาฯ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโละ ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน โครงการจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๕๐ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ราคาเครื่องละ ๑๙,๐๐๐.- บาท งบประมาณ ๕๗,๐๐๐.- บาท ดังนี้ ครบโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ โครงการจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๕๐ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ราคาเครื่องละ ๑๙,๐๐๐.- บาท งบประมาณ ๕๗,๐๐๐.- บาท โดยพิจารณาโอนลดจาก

(๑) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอนคงเหลือ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๐ บาท

(๒) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมและทัศนศึกษาชีวิตให้แก่เด็กและเยาวชนในสถานศึกษา งบประมาณตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอนคงเหลือ ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๐ บาท

(๓) แผนงานการศึกษา งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการพหุวัฒนธรรม งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอนคงเหลือ ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๐ บาท

รวมงบประมาณโอนลด จำนวน ๓ รายการ เป็นเงิน ๕๗,๐๐.- บาท (เงินห้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

ประธานสภา อบต.

- ตามที่รองปลัด อบต. ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นเกี่ยวกับญัตติการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ โครงการจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๕๐ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ราคาเครื่องละ ๑๙,๐๐๐.- บาท งบประมาณ ๕๗,๐๐๐.- บาท

- ขอเชิญสมาชิกสภา อบต. ได้พิจารณาให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยละเอียด และรอบคอบ เพื่อให้ความเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบต่อไป เชิญครับ

- ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดประสงค์จะอภิปรายในญัตตินี้ หรือที่ประชุมมีข้อเสนอหรือไม่ อย่างไร หากไม่มีผมขอมติที่ประชุม ว่าอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ โครงการจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๕๐ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ราคาเครื่องละ ๑๙,๐๐๐.- บาท งบประมาณ ๕๗,๐๐๐.- บาท ตามที่ท่านผู้บริหาร ได้เสนอหรือไม่

มติที่ประชุม

ผู้มาประชุม	๖	เสียง
อนุมัติ	๕	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา อบต.)

ประธานสภา อบต.

๓.๔ ญัตติ การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐.- บาท (เงินสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) - ขอเชิญเลขานุการสภา อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องให้ท่านสมาชิกสภา อบต. ได้รับทราบเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

เลขานุการสภา อบต.

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

รองปลัด อบต.

- ขอเรียนเชิญรองปลัด อบต. รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและรายละเอียด ให้ที่ประชุม ได้รับทราบและพิจารณา เชิญครับ

- เนื่องด้วย กองการศึกษา มีจำนวนเจ้าหน้าที่เข้ามาปฏิบัติงานในกองการศึกษา เพิ่มขึ้น แต่เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่มีจำนวนไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ประกอบกับกองการศึกษา ไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นและใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานทั้งระบบ ซึ่งการจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับให้บุคลากรกองการศึกษา นำไปเมื่อมีการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอก งานประชุม งานกิจกรรมต่าง ๆ และเพื่อให้มีเครื่องมือสำรองไว้ในกรณีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่ชำรุด โดยที่โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐.- บาท เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๗ ข้อ ๑๒ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๔,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

กองการศึกษา จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโล๊ะ ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐.- บาท ดังนี้ ครับ

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐.- บาท

โดยพิจารณาโอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไปประจำกองการศึกษา งบประมาณตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอนคงเหลือ ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๐ บาท

ประธานสภา อบต.

- ตามที่รองปลัด อบต. ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นเกี่ยวกับญัตติการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐.- บาท

<p>มติที่ประชุม</p>	<p>- ขอเชิญสมาชิกสภา อบต. ได้พิจารณาให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยละเอียด และรอบคอบ เพื่อให้ความเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบต่อไป เชิญครับ</p> <p>- ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดประสงค์จะอภิปรายในญัตตินี้ หรือที่ประชุมมีข้อเสนอหรือไม่ อย่างไร หากไม่มีผมขอมติที่ประชุม ว่าอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐.- บาท ตามที่ท่านผู้บริหาร ได้เสนอหรือไม่</p> <table border="0"> <tr> <td>ผู้มาประชุม</td> <td>๖</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>อนุมัติ</td> <td>๕</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่อนุมัติ</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td>๑</td> <td>เสียง (ประธานสภา อบต.)</td> </tr> </table>	ผู้มาประชุม	๖	เสียง	อนุมัติ	๕	เสียง	ไม่อนุมัติ	-	เสียง	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา อบต.)
ผู้มาประชุม	๖	เสียง											
อนุมัติ	๕	เสียง											
ไม่อนุมัติ	-	เสียง											
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา อบต.)											
<p>พักกลางวัน</p>	<p>เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.</p>												
<p>เริ่มการประชุม (ต่อ)</p>	<p>เวลา ๑๓.๐๐ น.</p>												
<p>ประธานสภา อบต.</p>	<p>๓.๕ ญัตติ การพิจารณาขอความเห็นชอบรับโอนเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐.- บาท ใช้ปฏิบัติงานประจำกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตำบลต้นหยงลูโละ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เพื่อใช้ปฏิบัติงานประจำกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อบต.ต้นหยงลูโละ</p>												
<p>ผอ.กองสาธารณสุขฯ</p>	<p>- ขอเรียนเชิญผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและรายละเอียดให้ที่ประชุมได้รับทราบและพิจารณา เชิญครับ</p> <p>- ตามที่ กองทุนหลักประกันสุขภาพ ตำบลต้นหยงลูโละ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ได้ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท (เงินสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB</p>												

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

เหตุผลและความจำเป็น เนื่องจากกองสาธารณสุข มีจำนวนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น แต่เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่มีจำนวนไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ประกอบกับกองสาธารณสุข ไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นและใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานทั้งระบบ ซึ่งการรับโอนคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับให้บุคลากรกองสาธารณสุข นำไปเมื่อมีการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอก งานประชุม งานกิจกรรมต่าง ๆ และเพื่อให้มีเครื่องมือสำรองไว้ในกรณีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่ชำรุด จึงมีความจำเป็นต้องขอความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโล๊ะ ในการรับโอนเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐.- บาท ใช้ปฏิบัติงานประจำกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลตันหยงลูโล๊ะ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เพื่อมาใช้ปฏิบัติงานประจำกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อบต.ตันหยงลูโล๊ะ

ประธานสภา อบต.

- ขอเชิญสมาชิกสภา อบต. ได้พิจารณาให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยละเอียด และรอบคอบ เพื่อให้ความเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบต่อไป เชิญครับ

- ไม่ทราบว่า มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดประสงค์จะอภิปรายในญัตตินี้ หรือที่ประชุมมีข้อเสนอหรือไม่ อย่างไร หากไม่มีผมขอมติที่ประชุม ว่าเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบในการรับโอนเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐.- บาท ใช้ปฏิบัติงานประจำกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลตันหยงลูโล๊ะ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เพื่อใช้ปฏิบัติงานประจำกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อบต.ตันหยงลูโล๊ะ ตามที่ท่านผู้บริหาร ได้เสนอหรือไม่

ถ้าเห็นชอบโปรดยกมือ

มติที่ประชุม

ผู้มาประชุม	๖	เสียง
เห็นชอบ	๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา อบต.)

ประธานสภา อบต.

๓.๖ ญัตติ การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา
แทนตำแหน่งที่ว่าง

ปลัด อบต.

- ขอเชิญปลัด อบต. ได้นำเรียนรายละเอียดให้ที่ประชุมได้รับทราบและพิจารณา
- ตามที่ ได้มีประกาศคณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี
เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรง
ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร โดยประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล สำนักงาน
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วน
ตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับต้น ลำดับที่ ๓ นางสาวสาริณี เบญจภูวตล

เนื่องด้วย นางสาวสาริณี เบญจภูวตล หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ต้นหยงลูโละ
เป็นกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต. ในตำแหน่ง เลขานุการ
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้โอนย้ายไปดำรงตำแหน่ง รองปลัด อบต.
อบต.บ้านนอก ตำบลปะนาเระ อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี เมื่อวันที่ ๓๑
มกราคม ๒๕๖๘ ทำให้กรรมการตรวจรายงานการประชุม ว่าง ๑ คน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น
ทุกคราว ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนา
รายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นมา
อย่างน้อย ๒ ฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่
น้อยกว่า ๑ วัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น ขอเชิญเลขานุการสภา
อบต. ชี้แจงข้อกฎหมายเพิ่มเติม เชิญครับ

เลขานุการสภา อบต.

- เนื่องจากกรรมการตรวจรายงานการประชุม ว่าง ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๕ ภายใต้อำนาจข้อ ๑๐๓ และข้อ
๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิก
สภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการใน
หน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่น ๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นควร

ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการ
พิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้ว
เสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๐๖ กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อ

(๑) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาท้องถิ่น

(๒) ตาย

(๓) สมาชิกภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่นของผู้นั้นสิ้นสุดลง

(๔) เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นขึ้นใหม่ หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นลง

(๕) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากหน้าที่

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีการเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม คือ มีผู้เสนอชื่อ ผู้ถูกเสนอชื่อ และผู้รับรอง ๑ ท่าน เสนอมากกว่าจำนวนที่ว่าง จะต้องลงชื่อเลือก แต่ถ้าเสนอเท่ากับจำนวนที่ว่าง ผู้นั้นจะได้รับการคัดเลือก ครับ

ประธานสภา อบต.

นายเหม แวดอเลาะ

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ ขอผู้รับรอง ครับ

นายมะรอยยี ลาเตะ

รับรอง ครับ

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓

นายบุญหมัดซอเร็ เดง

- รับรอง ครับ

รองประธานสภา อบต.

ประธานสภา อบต.

- มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใด จะเสนอชื่อคนต่อไป ขอเชิญครับ กระผมถือว่าผู้มีผู้เสนอชื่อ นางเจ๊ะมูยี เบญญาภาจ นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ คนเดียว จะได้รับการคัดเลือกตามระเบียบ

มติที่ประชุม

- นางเจ๊ะมูยี เบญญาภาจ นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เป็นกรรมการตรวจรายงานการประชุมแทนตำแหน่งที่ว่าง

ประธานสภา อบต.

๓.๗ ญัตติ การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (โอนเพิ่ม) แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับรพ.ผู้พยาบาล งบประมาณ ๓,๓๐๐.- บาท (เงินสามพันสามร้อยบาทถ้วน)

เลขานุการสภา อบต.

- ขอเชิญเลขานุการสภา อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ท่านสมาชิกสภา อบต. ได้รับทราบเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลดที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา อบต.

- ขอเรียนเชิญ ผอ.สาธารณสุขฯ ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและรายละเอียด ให้ที่ประชุม ได้รับทราบและพิจารณา เชิญครับ

ผอ.กองสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม

- ด้วย ในคราวการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงสุไลเย สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมมีมติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งบลงทุน โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับรถตู้พยาบาล งบประมาณ ๖๙,๓๐๐.- บาท แต่เนื่องจากงบประมาณที่ขออนุมัติไม่เพียงพอในการจัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับรถตู้พยาบาล กองสาธารณสุขฯ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงสุไลเย (โอนเพิ่ม) แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับรถตู้พยาบาล งบประมาณ ๓,๓๐๐.- บาท ดังนี้ ครับ

โอนเพิ่ม ในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับรถตู้พยาบาล งบประมาณตั้งไว้ ๖๙,๓๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอนคงเหลือ ๖๙,๓๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๓,๓๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๗๒,๖๐๐.๐๐ บาท

โดยพิจารณาโอนลดจาก แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการค่าจัดทำป้ายโฆษณาและประชาสัมพันธ์ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอนคงเหลือ ๔,๘๐๐.๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๓,๓๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๑,๕๐๐.๐๐ บาท

ประธานสภา อบต.

- ตามที่ ผอ.กองสาธารณสุขฯ ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นเกี่ยวกับญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (โอนเพิ่ม) แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับรถตู้พยาบาล งบประมาณ ๓,๓๐๐.- บาท

- ขอเชิญสมาชิกสภา อบต. ได้พิจารณาให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยละเอียด และรอบคอบ เพื่อให้ความเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบต่อไป เชิญครับ

- ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดประสงค์จะอภิปรายในญัตตินี้ หรือที่ประชุมมีข้อเสนอหรือไม่ อย่างไร หากไม่มีผมขอมติที่ประชุม ว่าอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (โอนเพิ่ม) แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับรถตู้พยาบาล งบประมาณ ๓,๓๐๐.- บาท หรือไม่ โปรดยกมือ ครับ

มติที่ประชุม

ผู้มาประชุม	๖	เสียง
อนุมัติ	๕	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา อบต.)

ระเบียบวาระที่ ๔
ประธานสภา อบต.

รองปลัด อบต.

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ขอเชิญรองปลัด อบต. ได้นำเรียนรายละเอียดให้ท่านสมาชิกสภา อบต. และผู้เข้าร่วมประชุม ได้รับทราบ ในวาระเพื่อทราบ เชิญครับ
- ผมขอประชาสัมพันธ์การจัดโครงการฯ กองการศึกษาฯ ในห้วงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ให้ที่ประชุมทราบ ครับ

๑. โครงการกีฬาสถานสัมพันธ์ครอบครัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ วัดฤประสงค์

- ๑) เพื่อส่งเสริมความมีระเบียบวินัย ปลูกฝังการเล่นกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย
- ๒) เพื่อส่งเสริมความมีระเบียบวินัยความสามัคคี อดทน การปฏิบัติตาม

กติกาข้อตกลง

- ๓) เพื่อให้เด็กทำกิจกรรมร่วมกับเพื่อนได้อย่างสนุกสนาน
- ๔) เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองกับครูผู้ดูแลเด็ก
กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่

- | | |
|---|--------------|
| ๑) ผู้ปกครองนักเรียน | จำนวน ๑๖๕ คน |
| ๒) นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ | จำนวน ๑๖๕ คน |
| ๓) ผู้บริหาร สมาชิกสภาและเจ้าหน้าที่ อบต. | จำนวน ๔๐ คน |
- ดำเนินการ ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ

๒. โครงการรอมฎอนสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วัดฤประสงค์

๑) เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนในพื้นที่ได้ร่วมส่งเสริมการถือศีลอดในเดือนรอมฎอน สามารถสืบทอดประเพณี ศาสนา วัฒนธรรมของท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องและตลอดไป

๒) เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนในพื้นที่ได้ทำกิจกรรมร่วมกันในศาสนสถาน เกิดความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ

๓) เพื่อให้ประชาชนได้เรียนรู้วิถีชีวิต จริยธรรม ความดีงามที่เกี่ยวข้องกับหลักศาสนา

เป้าหมาย ดำเนินการประกอบพิธีหรือกิจกรรมทางศาสนาเกี่ยวกับการถือศีลอดในเดือนรอมฎอนประจำมัสยิดและสุเหร่าในพื้นที่ตำบลตันหยงลุโล๊ะ จำนวน ๑๓ แห่ง ดังนี้

- มัสยิดและสุเหร่าหมู่ ๑ จำนวน ๓ แห่ง
- มัสยิดและสุเหร่าหมู่ ๒ จำนวน ๓ แห่ง
- มัสยิดและสุเหร่า หมู่ ๓ จำนวน ๗ แห่ง

สถานที่ดำเนินการ ณ มัสยิดในเขตพื้นที่ตำบลตันหยงลุโล๊ะ อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี

ระยะเวลาดำเนินการ เดือนมีนาคม- เมษายน ๒๕๖๘ (เดือนรอมฎอน
ฮ.ศ. ๑๔๔๖)


ที่ประชุม

- รับทราบ

- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ
- ประธานสภา อบต. - ครับ ไม่ทราบว่าผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะสอบถามหรือเพิ่มเติมอะไรอีกบ้าง
เชิญครับ
- นายแวมะซอพิ มะติเยาะ - ผมขอนำเรียนในที่ประชุม เรื่อง ฝาคูระบายน้ำเกิดการชำรุด ในพื้นที่หมู่ที่ ๑
สมาชิกสภา อบต. ม.๑ ซึ่งถือเป็นความเดือดร้อนของชาวบ้าน เนื่องจากอาจก่อให้เกิดอันตรายแก่ชาวบ้าน
ในพื้นที่ จึงอยากให้ผู้บริหาร เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยด่วน
- นายก อบต. - ขอมอบหมายให้ผู้อำนวยการกองช่าง ลงพื้นที่ตรวจสอบบริเวณที่ฝาคูระบายน้ำ
เกิดการชำรุด ในพื้นที่หมู่ที่ ๑
- ผอ.กองช่าง - รับทราบและดำเนินการ
- ประธานสภา อบต. - ครับ ไม่ทราบว่าผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะสอบถามหรือเพิ่มเติมอะไรอีกบ้าง
เชิญครับ ถ้าไม่มี กระผมก็ขอปิดการประชุมไว้แค่นี้ วัสสถาม สวัสดิ์ครับ

ปิดการประชุมเวลา ๑๕.๒๐ น.

(ลงชื่อ)



(นายอุสมาน เวะมะ)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโละ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายแวมะซอพี มะตีเยาะ)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายมาหะมะสายดี อาลีสามะ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นางเจ๊ะมูยี เบนญากาจ)

เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงาน
การประชุม

สภา อบต.ตันหยงลูโละ ได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อรับรองไว้ เพื่อปิดประกาศรายงานการประชุมให้ประชาชนทั่วไปทราบ

(ลงชื่อ)

(นายแวอาแซ แวสาละ)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละ