

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ

อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 50,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,630,498	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,507,598	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,962,240	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
ส่วนท้องถิ่น			
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 12 เดือน ดังนี้			
(1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
อัตราเดือนละ 27,600 บาท/เดือน			
(2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 ราย			
อัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน/เดือน			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน			
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554			
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น			
จำนวน 12 เดือน ดังนี้			
(1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
อัตราเดือนละ 4,000 บาท/เดือน			
(2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
จำนวน 2 อัตรา			

อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน/เดือน

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล
และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น			
จำนวน 12 เดือน ดังนี้			
(1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
อัตราเดือนละ 4,000 บาท/เดือน			
(2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน			
2 อัตรา			
เดือนละ 3,000 บาท/คน/เดือน			

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล
และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	จำนวน	115,920	บาท
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่			
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12			
เดือน			
อัตราเดือนละ 9,660 บาท/เดือน			

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล
และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่สมาชิกสภา ท้องถิ่น จำนวน 12 เดือน ดังนี้	จำนวน	910,800	บาท
(1) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท/เดือน			
(2) รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 12,420 บาท/เดือน			
(3) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 4 ราย อัตราเดือนละ 9,660 บาท/คน/เดือน			
(4) เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท/เดือน			

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล
และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,545,358	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,687,958	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ ข้าราชการ หรือพนักงานส่วน
ตำบล
จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
- 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
ปัตตานี
(ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ
บริหาร
งานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 24
ตุลาคม 25645
และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโละ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 299,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน
ส่วนตำบล
ดังนี้

- (1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
- (2) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำ
สำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)
- (3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่ (พ.ส.ร.)
- (4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่อาจเพิ่มขึ้น

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน
2568

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ข้าราชการ หรือ
พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน 3
ราย
ตามอัตราที่กำหนด จำนวน 12 เดือน

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง
มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข อัตรา และวิธีการจ่ายเงินประจำ
ตำแหน่งของ

พนักงานส่วนตำบล พ.ศ. 2566

3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ
องค์การบริหาร

ส่วนตำบลต้นหยงสุโละ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

281,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 12
เดือน ดังนี้

1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา

2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การ
บริหาร

ส่วนตำบลต้นหยงสุโละ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

(2) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำ

สำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)

(3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่ (พ.ส.ร.)

(4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่อาจเพิ่มขึ้น

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการ

งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน
2568

งบดำเนินงาน	รวม	5,003,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	765,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4 /ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการสอบสวนทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ. 2536			

คำตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน 50,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
 เลือกตั้งขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง
 อนุกรรมการหรือบุคคล
 ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้
 อำนวยการเลือกตั้ง
 ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่า
 ด้วยการเลือกตั้ง
 สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ
 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6)
 พ.ศ. 2566

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ จำนวน 20,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์
 แก่องค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่า
 ตอบแทนการออก
 ขี่สอบในการสอบแข่งขัน การคัดเลือก การสอบคัดเลือก
 ค่าตรวจคำตอบ
 หรือจ่ายเป็นเงินคำตอบแทนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

1) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
 ปัตตานี
 (ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ
 บริหาร
 งานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 24
 ตุลาคม 25645
 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
 2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี
ลักษณะ
เป็นเงินรางวัลประจำปีให้แก่ ข้าราชการ หรือพนักงานส่วน
ตำบล และพนักงานจ้าง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

จำนวน 200,000 บาท

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการกำหนดเงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน
รางวัลประจำปีแก่
พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 21,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
หรือวันหยุดราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และ
พนักงานจ้าง และหรือ
บุคคลที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายให้ปฏิบัติงาน

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 276,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน และค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ข้าราชการ
หรือ
พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิอันพึงได้รับ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า
เช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึงปัจจุบัน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	113,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิอันพึงได้รับ			

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่นตามสิทธิอันพึงได้รับ			

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,948,000	บาท
-------------------	------------	------------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณา เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างจัดทำป้ายโฆษณา เผยแพร่ แผ่นพับ และประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ	จำนวน	15,000	บาท
--	-------	--------	-----

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าจ้างเหมาบริการ
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการจัดทำสิ่งของหรือบริการต่าง
ๆ
เช่น ถ่ายเอกสาร เข้าปกหนังสือ เย็บเล่ม แผ่นพับ จ้างทำ
ของ
จ้างบริการ และจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่มีความจำเป็น
 ฯลฯ

จำนวน

20,000 บาท

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน
2567

ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานต่าง ๆ ดังนี้
(1) จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป จำนวน 3 อัตรา
(2) จ้างเหมาบริการบุคคลต่าง ๆ ตามความเหมาะสม
หรือจำเป็น

จำนวน

250,000 บาท

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน
2567

ค่าเช่าอาคารสำนักงาน จำนวน 48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาคารสำนักงานที่ทำการ อบต. (ชั่วคราว) ค่า
เช่าอาคาร
เก็บพัสดุของ อบต. และค่าเช่าอื่น ๆ ฯลฯ 1 ห้อง จำนวน
12 เดือน

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

ค่าใช้จ่ายในการสำรวจและบันทึกข้อมูลของ อบต. จำนวน 15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสำรวจ
ข้อมูล หรือบันทึก
ข้อมูลของ อบต. หรือสำรวจความพึงพอใจของ อบต. และ
ค่าเช่าอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

ค่ารับวารสารและสิ่งตีพิมพ์ จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสารและสิ่งตีพิมพ์ เช่น หนังสือพิมพ์
หนังสือ สิ่งตีพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

1) ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน กิจกรรม นิทรรศการ การประกวด การแข่งขัน จำนวน 30,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน กิจกรรม นิทรรศการ การประกวด การแข่งขัน และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการจัดงาน หรือจัดกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ จำนวน 25,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการประชุม หรือการรับรองต่าง ๆ เป็นต้น เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการเลี้ยงกับการประชุม หรือการรับรอง ฯลฯ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน 10,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานราชพิธี เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันปิยมหาราช ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องกับวันสำคัญ และการจัดรัฐพิธีต่าง ๆ เป็นต้น ฯลฯ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

คำรับรอง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำรับรอง หรือเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล ค่าเลี้ยงในการประชุมต่าง ๆ ตอนรับส่วนราชการ

คณะบุคคลที่มาตรวจเยี่ยม ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้อง

เนื่อง

กับการเลี้ยงรับรอง ฯลฯ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- 1) โครงการฝึกอบรมและสัมมนาเพื่อพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการฝึกอบรมและสัมมนา
- เพื่อพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียดตามโครงการที่
- อบต.กำหนด เช่น ค่าป้ายไวเนล ค่าพาหนะ ค่าอาหารอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 3) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 125 ลำดับที่ 2

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง
 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น
 ตามที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกำหนด เช่น
 ค่าบัตรเลือกตั้ง
 วัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ตราประทับ ค่าป้าย คู่มือ
 กรรมการ รวมถึงการ
 อบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน.) และ
 เจ้าหน้าที่รักษาความ
 ปลอดภัยประจำหน่วยเลือกตั้ง เป็นต้น ฯลฯ และค่าใช้จ่าย
 ต่าง ๆ อัน
 เกี่ยวเนื่องกับการเลือกตั้ง

จำนวน 1,100,000 บาท

- 1) เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วย
 การเลือกตั้ง
 สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
 5013 ลงวันที่
 26 สิงหาคม 2563
- 3) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570)
 ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 127 ลำดับที่ 7

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
 หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้อนุมัติให้
 เดินทางไปราชการ
 และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งได้รับความ
 เห็นชอบ
 จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เดินทางไปราชการ เช่น
 ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
 ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่าย
 ต่าง ๆ
 อันเกี่ยวเนื่องกับการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

จำนวน 130,000 บาท

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
 เดินทาง
 ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข
 เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของ
เจ้าหน้าที่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้
ปฏิบัติหน้าที่
ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานแก่ผู้บริหาร/ผู้นำ
ชุมชน/ประชาชน/สมาชิก อบต. และพนักงานส่วนตำบล
 ฯลฯ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการ
ฝึกอบรมและ
ทัศนศึกษาดูงานแก่ผู้บริหาร/ผู้นำชุมชน/ประชาชน/สมาชิก
อบต.
และพนักงานส่วนตำบล รายละเอียดตามโครงการที่ อบต.
กำหนด
เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและ
เครื่องดื่ม
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 3) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 124 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ **รวม** **350,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา
ดินสอ

ยางลบ ซองกระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ และ
วัสดุต่าง ๆ

ที่ใช้ในสำนักงาน ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน
2568

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เช่น ไม้กวาด จาน ช้อน น้ำยาล้างจาน ผงซักฟอก ถู
ดำ น้ำยาถูพื้น
ไม้ขนไก่ ไม้ถูพื้น กระจาดชำระ ก้อนดับกลิ่น และค่าใช้จ่าย
จ่ายจ่ายต่าง ๆ
อันเกี่ยวกับวัสดุงานบ้านงานครัว ฯลฯ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2568

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง
ประแจ
คีมล๊อค แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก เพล่า
ฟิล์มกรองแสง
และวัสดุต่าง ๆ อันเกี่ยวกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13
มิถุนายน 2568

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับยานพาหนะขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือยานพาหนะที่มาปฏิบัติช่วยเหลือองค์การบริหารส่วนตำบล เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อันเกี่ยวเนื่องกับค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เป็นต้น ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568</p>	
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างจัดค่าโฆษณา เผยแพร่ แผ่นพับ และประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับหมึก และวัสดุต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับวัสดุคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568</p>	

<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เช่น ธงชาติ ธงสัญลักษณ์</p> <p>ธงประจำพระองค์และพระบรมฉายาลักษณ์ต่างๆ น้ำยาดับเพลิง มิเตอร์น้ำ</p> <p>มิเตอร์ไฟฟ้า อุปกรณ์จราจร และวัสดุอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองท้องถิ่น ฯลฯ</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย</p> <p>ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย</p> <p>ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>ศูนย์ ศรช. ประปาหมู่บ้าน ไฟฟ้าสาธารณะที่เกินสิทธิ์ 10% และค่าไฟฟ้าต่าง ๆ</p> <p>ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจ่าย ฯลฯ</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ</p> <p>บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>เรื่อง รูปแบบ</p> <p>และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ</p> <p>รายจ่ายประจำปี</p> <p>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>1,940,000 บาท</p> <p>1,800,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ประจำสำนักงาน</p> <p>ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่</p> <p>และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น</p> <p>อันเกี่ยวเนื่องกับการใช้บริการต่าง ๆ เป็นต้น ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>90,000 บาท</p>

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			
เช่น ระบบอินเทอร์เน็ต การจัดทำเว็บไซต์ การประชาสัมพันธ์ ค่าสื่อสาร และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อันเนื่องเกี่ยวกับการบริการสื่อสารและโทรคมนาคมอื่น ๆ เป็นต้น ฯลฯ			

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	84,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	84,900	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 24,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน
ประมวลผล
จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* จำนวน 24,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบ
ที่ 1*
จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ
เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/
นาทีก)
จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 3,300 บาท ราย
ละเอียดตามบัญชี
มาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน

9,900 บาท

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1
เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network
แบบที่ 1
จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์

จำนวน

27,000 บาท

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน

รวม

35,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

35,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองปัตตานี เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต อำเภอเมืองปัตตานี</p>	จำนวน	25,500 บาท
<p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>2) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) บททวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 128 ลำดับที่ 11</p>		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรลูกเสือชาวบ้าน ประจำปี 2569 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์กร ลูกเสือชาวบ้าน ประจำปี 2569 ให้แก่ที่ทำการปกครองจังหวัดปัตตานี (ฝ่าย การเงินและบัญชี)</p>	จำนวน	9,500 บาท
<p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>2) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) บททวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 127 ลำดับที่ 7</p>		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	637,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	496,100 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	496,100 บาท
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p>	จำนวน	449,000 บาท

- 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 24 ตุลาคม 25645 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโละ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	47,100	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบล			
ดังนี้			

- (1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
- (2) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)
- (3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่ (พ.ส.ร.)
- (4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่อาจเพิ่มขึ้น

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

งบดำเนินงาน	รวม	141,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	85,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
หรือวันหยุดราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง และหรือ			
บุคคลที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายให้ปฏิบัติงาน			

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน และค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่
ข้าราชการ หรือ
พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิอันพึงได้รับ

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า
เช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึงปัจจุบัน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่
ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิอันพึงได้รับ

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
สวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	56,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณา เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างจัดทำป้ายโฆษณา เผยแพร่ แผ่นพับ และประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ	จำนวน	3,000 บาท
---	-------	-----------

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2562

ค่าจ้างเหมาบริการ
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการจัดทำสิ่งของหรือบริการต่าง
ๆ
เช่น ถ่ายเอกสาร เข้าปกหนังสือ เย็บเล่ม แผ่นพับ จ้างทำ
ของ
จ้างบริการ และจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่มีความจำเป็น
 ฯลฯ

จำนวน

3,000 บาท

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
เบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน
2567

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้อนุมัติให้
เดินทางไปราชการ
และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งได้รับความ
เห็นชอบ
จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เดินทางไปราชการ เช่น
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่าย
ต่าง ๆ
อันเกี่ยวเนื่องกับการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

จำนวน

10,000 บาท

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของ
เจ้าหน้าที่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้
ปฏิบัติหน้าที่
ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท

1)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการประชาคมท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการประชาคมท้องถิ่น

เพื่อจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วน

ตำบลต้นหยงสุโละ ร่วมกับประชุมประชาคมท้องถิ่น

กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อคณะกรรมการ

พัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงสุโละร่วมกับประชุม

ประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง

(ประชุมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือทบทวนแผนพัฒนา

ท้องถิ่น จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม

เปลี่ยนแปลง และเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการ

จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผล

แผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุมประชาคม

ท้องถิ่น หรือคณะทำงานต่างๆ อันเกี่ยวเนื่องกับ การจัดทำ

แผนพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่น ฯลฯ เช่น การ

ตกแต่งสถานที่ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่อง

เขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่า

พิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อ

สื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร อาหารว่างและ

เครื่องดื่ม ฯลฯ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผน
และประสานแผน
พัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562
- 2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,530,980	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,435,900	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,435,900	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,563,060	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ ข้าราชการ หรือพนักงานส่วน			
ตำบล			
จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน			

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดปัตตานี
(ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ
บริหาร
งานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 24
ตุลาคม 25645
และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567
- 2569) ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนตำบล ดังนี้	จำนวน	145,640 บาท
---	-------	-------------

- (1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
- (2) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงาน
ประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)
- (3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.
ร.)
- (4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่อาจเพิ่มขึ้น

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่
มท 0808.2/ว 5306
ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในอัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน	จำนวน	42,000 บาท
---	-------	------------

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข อัตรา และวิธีการจ่ายเงินประจำ
ตำแหน่งของ
พนักงานส่วนตำบล พ.ศ. 2566
- 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ
องค์การบริหาร
ส่วนตำบลต้นหยงสุโละ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	505,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน			

- 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
- 2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ
องค์การบริหาร
ส่วนตำบลต้นหยงสุโละ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และ			

- พนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้
- (1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
 - (2) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงาน
ประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)
 - (3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่ (พ.ส.
ร.)
 - (4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่อาจเพิ่มขึ้น

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13
มิถุนายน 2568

งบดำเนินงาน	รวม	2,031,680	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	250,680	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	จำนวน	10,000	บาท
1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2561			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	26,880	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือวันหยุดราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง และหรือ บุคคลที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายให้ปฏิบัติงาน			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	144,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน และค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิอันพึงได้รับ			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	69,800	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิอันพึงได้รับ

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

	รวม	1,536,000	บาท
--	-----	-----------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาเผยแพร่และประชาสัมพันธ์	จำนวน	10,000	บาท
---------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำแผ่นพับ และประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	5,000	บาท
-------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการจัดทำสิ่งของหรือบริการต่าง ๆ เช่น ถ่ายเอกสาร เข้าปกหนังสือ เย็บเล่ม แผ่นพับ จ้างทำของจ้างบริการ และจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่มีความจำเป็น ฯลฯ

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป	จำนวน	168,000 บาท
---------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานต่าง ๆ ดังนี้

- (1) จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป
- (2) จ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- (3) จ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
- (4) จ้างเหมาบริการผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ
- (5) จ้างเหมาบริการบุคคลต่าง ๆ ตามความเหมาะสมหรือจำเป็น

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง หรือเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ค่าเลี้ยงในการประชุมต่าง ๆ ตอนรับส่วนราชการ คณะบุคคลที่มาตรวจเยี่ยม ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรอง ฯลฯ	จำนวน	3,000 บาท
---	-------	-----------

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- 1) ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่างๆ จำนวน 50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของ
เจ้าหน้าที่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคคลที่ได้
รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่
ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า
ใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้อนุมัติให้
เดินทางไปราชการ
และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งได้รับความ
เห็นชอบ
จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เดินทางไปราชการ เช่น
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่าย
ต่าง ๆ
อันเกี่ยวเนื่องกับการเดินทางไปราชการ ฯลฯ
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- 3) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียน
ทรัพย์สิน หมู่ที่ 1-3 จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแผนที่ภาษี
และทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าสำรวจ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า
จ้างเหมาแรงงาน
ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และ
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและ
ทะเบียน
ทรัพย์สินขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2550
2) แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.
2566 – 2570)
หน้าที่ 125 ลำดับที่ 4
- 3) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน
2568
- 4) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการภาษีเคลื่อนที่พบปะ
ประชาชน หมู่ที่ 1-3 จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการภาษีเคลื่อนที่พบปะ
ประชาชน
รายละเอียดตามโครงการที่ อบต. กำหนด เช่น ค่าป้ายไวนิล
ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่อง
กับโครงการ
 ฯลฯ
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.
2566 – 2570)
หน้าที่ 125 ลำดับที่ 3

5) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการชำระภาษี
ท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการชำระภาษี
ท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ 2568 รายละเอียดตามโครงการที่ อบ
ต. กำหนด

เช่น ค่าป้ายไว้นิล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
และ

ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.
2566 – 2570)

หน้าที่ 128 ลำดับที่ 12

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 1,175,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยก
ดังนี้

		(1) สำนักปลัด
ตั้งไว้	100,000	บาท
		(2) กองคลัง
ตั้งไว้	50,000	บาท
		(3) กองช่าง
ตั้งไว้	845,000	บาท
		(4) กองสาธารณสุข ฯ
ตั้งไว้	150,000	บาท
		(5) กองการศึกษา ฯ
ตั้งไว้	30,000	บาท

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13
มิถุนายน 2568

ค่าวัสดุ	รวม	210,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ของกระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ และ วัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับหมึก และวัสดุต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับวัสดุคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	35,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์โทรเลข ค่าณานัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		

2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน
 2568

งบลงทุน	รวม	63,400	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	63,400	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
1) ชื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว			
- ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง) 62 ซม. X (ลึก) 62 ซม.			
X (สูง) 110 ซม			
- พนักพิงบุด้วยผ้าตาข่าย			
- ปรับระดับสูงต่ำและหมุนรอบ			
- มีที่วางแขน			
- มีขา 5 แฉก ทำจากเหล็กชุบโครเมียม มีล้อ			
- มีมาตรฐานการผลิต (ISO)			
จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏตาม			
บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ			
เบิกค่าใช้จ่าย			
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.			
2562			
2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย			
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน			
2568			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
เรื่อง รูปแบบ			
และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ			
รายจ่ายประจำปี			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

2) ชื่อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน (มอก.) จำนวน 26,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน (มอก.) จำนวน 4
ตู้
คู่ละ 6,600.-บาท รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์
ปรากฏในราคากลาง ประจำปี 2567 ลำดับที่ 10.14 ข้อ
10.14.1 หน้า 26

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน
2568

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1) ชื่อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน 24,000 บาท
แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน
ประมวลผล
แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1
เครื่อง
รายละเอียดตามคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน
2568

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ชื่อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 3,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ
จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดตามคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน
2568

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 3) ชื่อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA
จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดตามคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562
- 2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน
2568
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) ชื่อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่อง จำนวน 4,200 บาท
คอมพิวเตอร์ ฯ
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับ
เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิ
การใช้งาน
ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
รายละเอียดตามคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562
- 2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน
2568
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	175,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	168,500	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	168,500	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	138,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ บริหาร งานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 24 ตุลาคม 25645 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนตำบล ดังนี้			
(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว			
(2) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำ สำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)			
(3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)			
(4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่อาจเพิ่มขึ้น			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			

งบดำเนินงาน	รวม	6,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	2,500 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือวันหยุดราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง และหรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายให้ปฏิบัติงาน		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน		
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน และค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิอันพึงได้รับ		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน		
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ		
หรือพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิอันพึงได้รับ		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ		
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
ค่าใช้จ่าย	รวม	3,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการจัดทำสิ่งของหรือ
บริการต่าง ๆ
เช่น ถ่ายเอกสาร เข้าปกหนังสือ เย็บเล่ม แผ่นพับ จ้างทำ
ของ
จ้างบริการ และจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่มีความจำเป็น
 ฯลฯ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน
2567

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักร
หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้อนุมัติให้
เดินทางไปราชการ
และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งได้รับความ
เห็นชอบ
จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เดินทางไปราชการ เช่น
ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่ายานพาหนะ และ
ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ
อันเกี่ยวเนื่องกับการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	จำนวน	1,000 บาท
-----------------------------------	-------	-----------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่
ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ	รวม	1,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ
ยางลบ ของกระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ และวัสดุต่าง ๆ
ที่ใช้ในสำนักงาน ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	500 บาท
------------------	-------	---------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล
ตลับหมึก
และวัสดุต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับวัสดุคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,307,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	482,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	482,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	436,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ ข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ บริหาร งานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 24 ตุลาคม 25645 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	46,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนตำบล ดังนี้			
(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว			
(2) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงาน ประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)			
(3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส. ร.)			
(4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่อาจเพิ่มขึ้น			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			

งบดำเนินงาน	รวม	825,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครเพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงาน หรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีสิทธิเบิกจ่ายได้ การ ดำเนินการตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับงานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อย ของประชาชนตามกฎหมายอาสาสมัครที่มีสิทธิได้รับเงินค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นค่าป่วยการ ชดเชยการทำงาน หรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่	จำนวน	20,000 บาท
(1) อาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งพื้นที่ที่ได้รับคำสั่ง ช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่จากผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น		
(2) อาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งพื้นที่อื่นที่ไปสนับสนุน การปฏิบัติหน้าที่ตามคำร้องขอจากผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550		
2) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		

หรือวันหยุดราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และ
พนักงานจ้าง และหรือ
บุคคลที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายให้ปฏิบัติงาน

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน และค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิอันพึงได้รับ		

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า
เช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึงปัจจุบัน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิอันพึงได้รับ		

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
สวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	602,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

1) จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย จำนวน 270,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยให้แก่
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ดังนี้
(1) ประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยง
ลุโล๊ะ
(2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลตันหยงลุโล๊ะ จำนวน 2
แห่ง
(3) จ้างเหมาบริการคนงานสถานที่อื่น ๆ ซึ่งเป็น
ทรัพย์สินและหรือ
อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ
ในเวลาราชการ
และนอกเวลาราชการ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน
2568

จ้างเหมาบริการคนงานประจำรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ จำนวน 252,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานประจำรถบรรทุกน้ำ
จำนวน 12 เดือน ดังนี้
(1) คนงานขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์
(2) คนงานประจำรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์
(3) จ้างเหมาบริการคนงานอื่น ๆ ตามความเหมาะสม
หรือจำเป็น

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน
2568

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

- 1) โครงการซ่อมแซมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 30,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการซ่อมแซม
 ป้องกัน
 และบรรเทาสาธารณภัย รายละเอียดตามโครงการที่ อบต.
 กำหนด เช่น ค่าป้ายไว้นิล
 ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ
 อุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ
 ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
 ในการฝึกอบรม
 และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหาร
 งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
 ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 164 ลำดับที่ 6
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
 หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้อนุมัติให้
 เดินทางไปราชการ
 และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งได้รับความ
 เห็นชอบ
 จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เดินทางไปราชการ เช่น
 ค่าเบี้ยเลี้ยง
 เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่ายานพาหนะ และ
 ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ
 อันเกี่ยวเนื่องกับการเดินทางไปราชการ ฯลฯ
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
 เดินทาง
 ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข
 เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ จำนวน 10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของ
เจ้าหน้าที่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้
ปฏิบัติหน้าที่
ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัยในครัวเรือน หมู่ที่ 1-3 จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการป้องกันและ
ระงับ
อัคคีภัยในครัวเรือน รายละเอียดตามโครงการที่ อบต.
กำหนด เช่น ค่าป้ายไวนิล
ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า
ใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหาร
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ทบทุนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 164 ลำดับที่ 5

<p>โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม</p> <p>โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ เช่น โครงการ 7 วันอันตรายช่วงเทศกาลปีใหม่ 7 วันอันตรายช่วงเทศกาลสงกรานต์ และเทศกาลต่าง ๆ ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการที่ อบรม.กำหนด เช่น ค่า ป้ายไวนิล ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับ โครงการ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
---	--------------------------------

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า
ใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหาร
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
บททวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 163 ลำดับที่ 3

<p>โครงการอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ อบรม. ต้นหยงลูโละ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม</p> <p>โครงการอบรมทบทวน ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ อบรม.ต้นหยงลูโละ รายละเอียดตามโครงการที่ อบรม.กำหนด เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับ โครงการ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
---	--------------------------------

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า
ใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหาร
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
บททวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 164 ลำดับที่ 7

ค่าวัสดุ

รวม

123,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ คีมล๊อค แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก เพล ฟิล์มกรองแสง และวัสดุต่าง ๆ อันเกี่ยวกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ฯลฯ			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจาราบี และวัสดุ ต่าง ๆ อันเกี่ยวกับ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ฯลฯ			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษ โปสเตอร์ ฟูกัน สี ฟิล์ม ป้ายประชาสัมพันธ์ และวัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน			

2568

<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น วัสดุเครื่อง แต่งการมีไว้ประจำสำนักงานหรือประจำห้องปฏิบัติการต่าง ๆ หรือวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่จำเป็นต้องใช้ หรือวัสดุเครื่องแต่งกายที่ อปท. มอบให้ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเพื่อสวมใส่ ในขณะที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ เช่น ชุดเครื่องแต่งกาย อป พร. ชุดปฏิบัติงานของบุคลากร หรือเครื่องแบบตามมาตรฐานการแพทย์ฉุกเฉิน และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกจ่ายค่าวัสดุ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิง เช่น ถังเคมีดับเพลิง ลูกบอล ดับเพลิง สายฉีดดับเพลิง และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับวัสดุ เครื่องดับเพลิง ฯลฯ</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุจราจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน และวัสดุต่าง ๆ อันเกี่ยว เนื่องกับวัสดุจราจร ฯลฯ</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน
2568

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,156,448	บาท
งบบุคลากร	รวม	871,148	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	871,148	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	569,790	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ ข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542			
2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 24 ตุลาคม 25645 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	78,420	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนตำบล ดังนี้			
(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว			
(2) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำ สำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)			
(3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)			
(4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่อาจเพิ่มขึ้น			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน			

2568

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในอัตรา เดือนละ 3,500 บาท</p> <p>จำนวน 12 เดือน</p>	จำนวน	21,000 บาท
<p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข อัตรา และวิธีการจ่ายเงินประจำ ตำแหน่งของ พนักงานส่วนตำบล พ.ศ. 2566</p> <p>3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ องค์การบริหาร ส่วนตำบลต้นหยงลูโละ</p>		
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน</p> <p>ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p>	จำนวน	149,760 บาท
<p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลต้นหยงลูโละ</p>		
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้</p>	จำนวน	52,178 บาท

- (1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
- (2) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)
- (3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)
- (4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่อาจเพิ่มขึ้น

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

งบดำเนินงาน	รวม	255,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	76,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
หรือวันหยุดราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง			
และหรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายให้ปฏิบัติงาน			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน			
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน และค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิอันพึงได้รับ			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน			
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่
ข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิอันพึงได้รับ

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
สวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2563

ค่าใช้จ่าย **รวม** **179,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการจัดทำสิ่งของหรือบริการต่าง
ๆ
เช่น ถ่ายเอกสาร เข้าปกหนังสือ เย็บเล่ม แผ่นพับ จ้างทำ
ของ
จ้างบริการ และจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่มีความจำเป็น
 ฯลฯ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน
2567

ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานต่าง ๆ ดังนี้
(1) จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป
(2) จ้างเหมาบริการบุคคลต่าง ๆ ตามความเหมาะสม
หรือจำเป็น

จำนวน

4,000 บาท

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน
2567

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักร
หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้อนุมัติให้
เดินทางไปราชการ
และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งได้รับความ
เห็นชอบ
จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เดินทางไปราชการ เช่น
ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่ายานพาหนะ และ
ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ
อันเกี่ยวเนื่องกับการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

จำนวน

50,000 บาท

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วน ตำบลต้นหยงลูโละไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และ มีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้นหยงลูโละ เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ. ศ.2557	จำนวน	50,000 บาท
โครงการวันเด็กตำบลต้นหยงลูโละ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการวันเด็ก ตำบลต้นหยงลูโละ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม/โครงการ รายละเอียด ตามโครงการที่ อบต.กำหนด 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 89 ข้อ 11	จำนวน	50,000 บาท

<p>โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ของเด็กและเยาวชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของเด็กและเยาวชน เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการจัดกิจกรรม/โครงการ รายละเอียดตามโครงการที่ อบรม.กำหนด</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 90 ข้อ 15</p>		
งบลงทุน	รวม	30,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		

- 1) เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 10,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว ตัวละ 3,500.-บาท
- ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง) 59 ซม. X (ลึก) 53 ซม. X (สูง) 113 -125 ซม.
 - พนักพิงตาข่าย วัสดุเบาหนังเทียม
 - ปรับระดับสูงต่ำได้
 - ขาพลาสติก
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
รายละเอียด ดังนี้
- 1) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
 - 2) ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาตามท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 2) ตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 19,800 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 3 ตู้
 ตู้ละ 6,600 บาท จัดหาโดยตามบัญชีราคามาตรฐาน
 ครุภัณฑ์สำนัก
 งบประมาณ รายละเอียด ดังนี้
- 1) มีมือจับชนิดบิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น คุณสมบัติ
 ตาม
 มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
- 2) เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนัก
 งบประมาณ
 ฉบับเดือนธันวาคม 2567
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
 เบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
 2562
- 2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13
 มิถุนายน 2568
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม
 2564 เรื่อง รูปแบบ
 และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
 รายจ่ายประจำปี
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	10,759,160	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,936,160	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,936,160	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,278,120	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ ข้าราชการ หรือ พนักงานครู ครู (ครูผู้ดูแลเด็ก) และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัด)
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนตำบล
ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2564 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

4) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)
ขององค์การบริหารส่วนตำบล
ต้นหยงลูโละ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 157,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ
พนักงานครู

ครู (ครูผู้ดูแลเด็ก) และบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

- (1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
- (2) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำ
สำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)
- (3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)
- (4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่อาจเพิ่มขึ้น

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และ
การจ่ายเงินของสถานศึกษา
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน
2568

เงินวิทยฐานะ จำนวน 151,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ข้าราชการ หรือ
พนักงานครู ครู (ครูผู้ดูแลเด็ก) และบุคลากรทางการศึกษา
เงินประจำตำแหน่ง เงินวิทยฐานะ ซึ่งได้รับตามสิทธิอันควร
ได้รับ

จำนวน 12 เดือน

- (1) เงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ เดือนละ 5,600 บาท
- (2) เงินวิทยฐานะชำนาญการ เดือนละ 3,500 บาท

1) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,049,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 3 อัตรา

(2) พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 3 อัตรา

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และ

พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) ดังนี้

(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

(2) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำ

สำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)

- (3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)
 (4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่อาจเพิ่มขึ้น

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
 วิธีการงบประมาณ
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
 2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน
 2568

งบดำเนินงาน	รวม	4,377,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,457,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการจัดทำสิ่งของหรือบริการต่าง ๆ เช่น ถ้ายเอกสาร เข้าปกหนังสือ เย็บเล่ม แผ่นพับ จ้างทำ ของ จ้างบริการ และจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่มีความจำเป็น ฯลฯ			

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
 เบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
 2562
 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน
 2567

ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไปประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 444,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป
ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 12 เดือน ดังนี้
(1) จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป
(2) จ้างเหมาบริการบุคคลต่าง ๆ ตามความเหมาะสม
หรือจำเป็น

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน
2567

ค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาลของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาล
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน
2567
- 3) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 89 ข้อ 10

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

(1) ค่าใช้จ่ายในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล จำนวน 25,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองขององค์การบริหาร
 ส่วนตำบลในโอกาสต่างๆ
 เช่น ต้อนรับส่วนราชการ คณะบุคคลที่มาตรวจ เยี่ยมเยียน
 นิเทศงาน ศึกษาดูงาน ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
 ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม หรือคณะกรรมการ หรือ จำนวน 25,000 บาท
 คณะอนุกรรมการ
 เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ ฯลฯ เครื่องใช้ในการ
 เลี้ยงรับรอง
 และค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับ
 รอง
 ในการประชุม ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
 ด้วยการเบิก
 ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ.2562

(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ จำนวน 30,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน กิจกรรม นิทรรศการ
 การประกวด การแข่งขัน ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
 เบิกค่าใช้จ่าย
 ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
 และการ แข่งขันกีฬา
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
 ฉบับที่ 1/2567 หน้า 87 ข้อ 4

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

- 10) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 1,509,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลูโละ ประกอบด้วย
- (1) ค่าอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ 27 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน
 - (2) ค่าจัดการเรียนการสอน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตราคนละ 2,040 บาท/ปี
 - (3) ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี
 - (4) ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3.5 ปี อัตราคนละ 290 บาท/ปี
 - (5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 325 บาท/ปี
 - (6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 570 บาท/ปี
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/3 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/2 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567

1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้อนุมัติให้
เดินทางไปราชการ
และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งได้รับความ
เห็นชอบ
จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เดินทางไปราชการ เช่น
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่าย
ต่าง ๆ
อันเกี่ยวเนื่องกับการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ จำนวน 50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของ
เจ้าหน้าที่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้
ปฏิบัติหน้าที่
ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- 3) โครงการเปิดโลกทัศน์การเรียนรู้นอกสถานที่ จำนวน 60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเปิดโลก
ทัศน์เรียนรู้
นอกสถานที่ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด รายละเอียด
ตามโครงการที่ อบรมกำหนด
เช่น ค่าป้ายไวเนล ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและ
เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564)
- 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับ
ทบทวน
ครั้งที่ 1/2567 หน้า 90 ข้อ 14

- 4) โครงการอบรมและทัศนศึกษาชีวิตให้แก่เด็กและเยาวชน จำนวน 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการ จำนวน 2 กิจกรรม ได้แก่
- (1) โครงการอบรมและทัศนศึกษาชีวิตให้แก่เด็กและเยาวชน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือ สถานศึกษา) (กองศึกษา)
- (2) โครงการอบรมและทัศนศึกษาชีวิตให้แก่เด็กและเยาวชน (เด็กและเยาวชนตำบลตันหยงลูโละ) (สำนักปลัด)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมโครงการอบรมให้ความรู้แก่เด็กและเยาวชน รายละเอียดตามโครงการที่ อนุมัติกำหนด เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564)
- 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 87 ข้อ 5

- 5) โครงการแข่งกีฬาสาธิตสัมพันธ์ครอบครัวศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการกีฬาสาธิต
สัมพันธ์
ครอบครัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายละเอียดตามโครงการที่
อบต.กำหนด
เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและ
เครื่องดื่ม
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564)
- 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับ
ทบทวน
ครั้งที่ 1/2567 หน้า 91 ข้อ 16
- 6) โครงการประชุมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการประชุม
ผู้ปกครอง รายละเอียดตามโครงการที่ อบต.กำหนด เช่น
ค่าป้ายไวนิล
ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ
ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564)
- 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับ
ทบทวน
ครั้งที่ 1/2567 หน้า 90 ข้อ 15

- 7) โครงการมหกรรมวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการมหกรรม
วิชาการ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายละเอียดตามโครงการที่ อบรม.
กำหนด เช่น
ค่าป้ายไว้นิล ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564)
2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับ
ทบทวน
ครั้งที่ 1/2567 หน้า 92 ข้อ 20
- 8) โครงการศูนย์ปลอดภัยต้องใส่หมวกกันน็อค จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการศูนย์
ปลอดภัยต้องใส่หมวกกันน็อค รายละเอียดตามโครงการที่
อบรม.กำหนด
เช่น ค่าป้ายไว้นิล ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและ
เครื่องดื่ม
และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564)
2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับ
ทบทวน
ครั้งที่ 1/2567 หน้า 93 ข้อ 24

- 9) โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร จำนวน 30,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการฝึกอบรม
 และพัฒนาบุคลากร รายละเอียดตามโครงการที่ อบรม.
 กำหนด
 เช่น ค่าป้ายไวเนล ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและ
 เครื่องดื่ม
 และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
 เบิกค่าใช้จ่าย
 ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
 และการ
 แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564)
- 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับ
 ทบทวน
 ครั้งที่ 1/2567 หน้า 91 ข้อ 16

ค่าวัสดุ	รวม	1,920,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น กระดาษ ปากกา หมึก แฟ้ม แบบพิมพ์ และวัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568</p>			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,840,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้</p> <p>(1) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ไม้กวาด จาน ช้อน น้้ายาล้างจาน ผงซักฟอก ถู ด้าม น้้ายาถูพื้น ไม้ขนไก่ ไม้ถูพื้น กระดาษชำระ ก้อนดับกลิ่น และค่าใช้จ่าย ใช้จ่ายต่าง ๆ</p>			

อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุงานบ้านงานครัว ฯลฯ

- (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ตั้งไว้
1,820,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียน
สังกัด
โรงเรียน สพฐ. และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นที่ตำบล
ต้นหยงลูโละ
ดังนี้
- (1) โรงเรียนชุมชนบ้านกรือเซะ
 - (2) โรงเรียนบ้านต้นหยงลูโละ
 - (3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกรือเซะ
 - (4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต้นหยงลูโละ
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0816.2/ว 6912
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567
4) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 88 ข้อ 8

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล
ตลับหมึก และวัสดุต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับวัสดุคอมพิวเตอร์
 ฯลฯ

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562
- 2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13
มิถุนายน 2568

วัสดุการศึกษา จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ขององค์การบริหารส่วนตำบล

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562
- 2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13
มิถุนายน 2568
- 3) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 92 ข้อ 18

งบลงทุน	รวม	250,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	250,000	บาท
ครุภัณฑ์สนาม			
1) โครงการสร้างสนามเด็กเล่นพร้อมอุปกรณ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการและติดตั้งเครื่องเล่นสนาม กลางแจ้ง เครื่องเล่นพลาสติกชุดปราสาท ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 800 ซม. ยาว 620 ซม. สูง 380 ซม. จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์	จำนวน	250,000	บาท
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567			
3) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 86 ข้อ 2			
งบเงินอุดหนุน	รวม	3,196,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,196,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

1) อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านกรือเซะ จำนวน 1,523,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน
 สังกัดโรงเรียน สพฐ. โรงเรียนชุมชนบ้านกรือเซะ จำนวน
 200 วัน

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน
 2567

2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
 ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 88 ข้อ 7

2) อุดหนุนโรงเรียนบ้านตันหยงลุโล๊ะ จำนวน 1,673,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน
 สังกัดโรงเรียน สพฐ. โรงเรียนบ้านตันหยงลุโล๊ะ จำนวน
 200 วัน

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน
 2567

2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
 ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 88 ข้อ 9

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม 1,567,380 บาท

งบบุคลากร รวม 673,140 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 673,140 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 566,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1
 อัตรา
 จำนวน 12 เดือน

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
 ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
 ปัตตานี

(ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ
 บริหารงานบุคคลของ
 องค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 24 ตุลาคม 25645
 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนตำบล ดังนี้</p>	จำนวน	45,840 บาท
<p>(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (2) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำ สำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) (3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) (4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่อาจเพิ่มขึ้น</p>		
<p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568</p>		
<p>เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในอัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน</p>	จำนวน	42,000 บาท
<p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข อัตรา และวิธีการจ่ายเงินประจำ ตำแหน่งของ พนักงานส่วนตำบล พ.ศ. 2566 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ องค์การบริหาร ส่วนตำบลต้นหยงลูโละ</p>		
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p>	จำนวน	13,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง

จำนวน 12 เดือน

ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1
อัตรา

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การ
บริหาร

ส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

4,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ
และ

พนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

(2) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำ

สำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)

(3) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่อาจเพิ่มขึ้น

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการ

งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน
2568

งบดำเนินงาน

รวม

881,040 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

167,040 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

<p>ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น เพื่อจ่ายค่าตอบแทนเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลา ที่เสียไปให้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกัน กับค่าตอบแทน หรือ ค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	144,000 บาท
<p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสา สมัครบริหารท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562</p>		
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือวันหยุดราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง และหรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายให้ปฏิบัติงาน</p>	จำนวน	5,040 บาท
<p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
<p>ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน และค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิอันพึงได้รับ</p>	จำนวน	18,000 บาท
<p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า เช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน</p>		
<p>ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	รวม	364,000 บาท

ค่าโฆษณาเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
ป้ายประชาสัมพันธ์
และวัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่
ประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

จำนวน 10,000 บาท

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานต่าง ๆ ดังนี้

(1) จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป
(2) จ้างเหมาบริการบุคคลต่าง ๆ ตามความเหมาะสม หรือจำเป็น

จำนวน 84,000 บาท

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

ค่าเช่าที่ดินเพื่อกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน 240,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดินเพื่อกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลใน
 พื้นที่
 ตำบลตันหยงลุโละ รายละเอียดตามที่ อบต.กำหนด

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน
 2567

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้อนุมัติให้

เดินทางไปราชการ

และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งได้รับความ

เห็นชอบ

จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เดินทางไปราชการ เช่น

ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง

ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่าย

ต่าง ๆ

อื่น ๆ

อันเกี่ยวเนื่องกับการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
 เดินทาง

ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ

แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	จำนวน	10,000	บาท
-----------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่
ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ	รวม	350,000	บาท
-----------------	------------	----------------	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ
ยางลบ ของกระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ และวัสดุต่าง ๆ
ที่ใช้ในสำนักงาน ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000	บาท
-----------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไซควง ประแจ
คีมล๊อค แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก เพล่าฟิล์มกรองแสง
และวัสดุต่าง ๆ อันเกี่ยวกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13

มิถุนายน 2568

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจาราบี และวัสดุต่าง ๆ อันเกี่ยวกับ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ฯลฯ			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับหมึก และวัสดุต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับวัสดุคอมพิวเตอร์ ฯลฯ			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
วัสดุอื่น	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ เช่น ถูพลาสติก น้ำยาเคมี ทรายอะเบส ถังขยะ สายยาง และวัสดุ ต่าง ๆ เพื่อสามารถ นำมาอันเกี่ยวกับการใช้ในการปฏิบัติงาน ฯลฯ			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท			

0808.2/ว 5306

ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

งบลงทุน	รวม	13,200	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	13,200	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	จำนวน	13,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้			
ตู้ละ 6,600 บาท รายละเอียด ดังนี้			
(1) มีมือจับชนิดบิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น			
(2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม			
(มอก.			
(3) เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนัก			
งบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก			
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง			
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย			
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13			
มิถุนายน 2568			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม			
2564			
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย			
งบประมาณ			
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	787,520	บาท
งบบุคลากร	รวม	274,980	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	274,980	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	239,410	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ ข้าราชการ หรือพนักงานส่วน			
ตำบล			
จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน			
บุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542			
2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล			
จังหวัดปัตตานี			

(ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ
บริหาร

งานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 24
ตุลาคม 25645

และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนตำบล ดังนี้	จำนวน	35,570	บาท
(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว			
(2) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำ สำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)			
(3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)			
(4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่อาจเพิ่มขึ้น			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
งบดำเนินงาน	รวม	482,540	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,040	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,040	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือวันหยุดราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง และหรือ บุคคลที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายให้ปฏิบัติงาน			
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าใช้จ่าย	รวม	477,500	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาบริการคนงานประจำรถเฉพาะกิจ (รถตู้พยาบาล) จำนวน 156,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานประจำรถเฉพาะกิจ
(รถตู้พยาบาล) จำนวน 2 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

10) โครงการอบรมทำน้ำหมักชีวภาพเพื่อบำบัดน้ำเสีย จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมโครงการอบรม
ทำน้ำหมักชีวภาพเพื่อบำบัดน้ำเสีย รายละเอียดตาม
โครงการที่

อบต. กำหนด เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าพาหนะ ค่าอาหาร
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2557

2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 –
2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2567 หน้า 99

- 11) โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันฝุ่นละออง ขนาดเล็ก PM 2.5 จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมโครงการอบรมให้ความรู้การป้องกัน ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 รายละเอียดตามโครงการที่ อบต. กำหนด เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 102
- 12) โครงการอบรมให้ความรู้หญิงตั้งครรภ์เพื่อป้องกันการคลอดก่อนกำหนด จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมโครงการอบรมให้ความรู้หญิงตั้งครรภ์ เพื่อป้องกันการคลอดก่อนกำหนด รายละเอียดตามโครงการ ที่ อบต. กำหนด เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 107

- 13) โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมโครงการอาสาสมัครท้องถิ่น
รักษ์โลก (อถล.) รายละเอียดตามโครงการที่ อบต. กำหนด เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 102
- 14) โครงการอบรมให้ความรู้เพื่อป้องกันและแก้ไข จำนวน 50,000 บาท
ปัญหายาเสพติด
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมโครงการอบรมให้ความรู้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด รายละเอียดตาม
โครงการที่ อบต. กำหนด เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าพาหนะ ค่าอาหาร
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 108

- 3) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เพิ่มพื้นที่สีเขียว จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เพิ่มพื้นที่สีเขียว
- รายละเอียดตามโครงการที่ อบรม.กำหนด เช่น ค่าป้ายไว้นิล ค่าพาหนะ
- ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
- ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
- ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับที่ 1/2567 หน้า 99
- 4) โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ รายละเอียดตามโครงการที่ อบรม.กำหนด เช่น ค่าป้ายไว้นิล ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับที่ 1/2567 หน้า 106

5) โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าของ อบ จำนวน 10,000 บาท
ท.

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมโครงการป้องกันและควบคุม
โรคพิษ

สุนัขบ้าของ อบท. รายละเอียดตามโครงการที่ อบต.

กำหนด เช่น

ค่าป้ายไวนิล ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม

ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับ
โครงการ ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2557

2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 –
2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2567 หน้า 106

6) โครงการรณรงค์ทำความสะอาดตำบลในพื้นที่ จำนวน 16,500 บาท
สาธารณะ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมโครงการรณรงค์
ทำความสะอาดตำบลในพื้นที่สาธารณะ รายละเอียดตาม
โครงการที่ อบต.กำหนด เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าพาหนะ ค่า

อาหาร
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย

อื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2557

2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 –
2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2567 หน้า 98

- 7) โครงการลด ละ เลิก ใช้ภาชนะโฟม และถุงพลาสติกบรรจุอาหาร จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมโครงการลด ละ เลิก ใช้ภาชนะโฟม และถุงพลาสติกบรรจุอาหาร รายละเอียดตามโครงการ
- ที่ อบรม. กำหนด เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 101
- 8) โครงการลอกคูระบายน้ำ จำนวน 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมโครงการลอกคูระบายน้ำ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ รายละเอียดตามโครงการที่ อบรม.กำหนด
- 1) เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 100

<p>9) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่อง</p> <p>มาจากพระราชดำริ ฯ รายละเอียดตามโครงการที่ อบรม กำหนด</p> <p>เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม</p> <p>ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย</p> <p>ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย</p> <p>ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>3) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับทบทวน</p> <p>ครั้งที่ 1/2567 หน้า 102</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร</p> <p>หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้อนุมัติให้เดินทางไปราชการ</p> <p>และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งได้รับความเห็นชอบ</p> <p>จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง</p> <p>ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ</p> <p>อันเกี่ยวเนื่องกับการเดินทางไปราชการ ฯลฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง</p> <p>ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>		

ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ จำนวน 10,000 บาท
 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของ
 เจ้าหน้าที่
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้
 ปฏิบัติหน้าที่
 ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
 ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

งบลงทุน รวม 30,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 30,000 บาท

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับรถตู้พยาบาล จำนวน 30,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับ
 รถตู้พยาบาล ประดว้ย อุปกรณ์พื้นฐานสำหรับการ
 ปฐมพยาบาลเบื้องต้น
 อุปกรณ์ช่วยชีวิตขั้นสูง และอุปกรณ์เฉพาะทางอื่นๆ เพื่อ
 ดูแลผู้ป่วยในระหว่าง
 การเคลื่อนย้าย และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับ
 อุปกรณ์ทางการแพทย์
 สำหรับรถตู้พยาบาล เป็นต้น ฯลฯ รายละเอียดตามที่ อบ
 ต. กำหนด

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
 ด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
 2562

2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -
 2570) ฉบับทบทวน
 ครั้งที่ 1/2567 หน้า

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ รวม 80,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 80,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 80,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพชีวิตคนยากจน คนพิการ ผู้สูงอายุผู้ด้อยโอกาส และเด็กกำพร้า จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือคนยากจน คนพิการ ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม เด็กกำพร้า ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตคนยากจน คนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม เด็กกำพร้า ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานของอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการที่ อบรม. กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ ของ อปท. พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 110 ลำดับที่ 1

โครงการครอบครัวอบอุ่นตำบลต้นหยงสุโละ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการครอบครัวอบอุ่นตำบลต้นหยงสุโละ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการที่ อบรม. กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 6

แผนงานเศษและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,887,160	บาท
งบบุคลากร	รวม	358,080	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	358,080	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	250,080	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 12			

เดือน
ดังนี้

- (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ จำนวน 1 อัตรา
(2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2
อัตรา

- 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การ
บริหาร
ส่วนตำบลต้นหยงสุโละ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ
และ

พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) ดังนี้

- (1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
(2) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำ
สำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)
(3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่ (พ.ส.ร.)
(4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่อาจเพิ่มขึ้น

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณ

ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- 2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน
2568

งบดำเนินงาน รวม 1,432,080 บาท

ค่าตอบแทน รวม 10,080 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

หรือวันหยุดราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และ

พนักงานจ้าง

และหรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายให้ปฏิบัติงาน

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
 ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,422,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
1) จ้างเหมาบริการเก็บกวาดขยะมูลฝอย เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานต่าง ๆ ดังนี้ (1) จ้างเหมาบริการคนงานเก็บกวาดขยะมูลฝอย (2) จ้างเหมาบริการบุคคลต่าง ๆ ตามความเหมาะสม หรือจำเป็น	จำนวน	216,000	บาท
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567			
2) จ้างเหมาบริการดูแลสิ่งปลูกสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานต่าง ๆ ดังนี้ (1) จ้างเหมาบริการคนงานดูแลสิ่งปลูกสร้าง (2) จ้างเหมาบริการบุคคลต่าง ๆ ตามความเหมาะสม หรือ จำเป็น	จำนวน	234,000	บาท
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567			

<p>3) จ้างเหมาบริการบรรทุกขยะมูลฝอย เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>(1) จ้างเหมาบริการคนงานบรรทุกขยะ มูลฝอย</p> <p>(2) จ้างเหมาบริการบุคคลต่าง ๆ ตามความ เหมาะสม หรือจำเป็น</p>	จำนวน	816,000 บาท
<p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567</p>		
<p>4) จ้างเหมาพัฒนา ทำความสะอาด ตกแต่ง ปลุกไม้ดอกไม้ ประดับและปราบวัชพืชสองข้างทาง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>(1) จ้างเหมาบริการทำความสะอาด ตกแต่ง ปลุกไม้ดอกไม้ประดับ และปราบวัชพืชสองข้างทาง</p> <p>(2) จ้างเหมาบริการบุคคลต่าง ๆ ตามความ เหมาะสม หรือจำเป็น</p>	จำนวน	156,000 บาท
<p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567</p>		
งบลงทุน	รวม	97,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	97,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		

- 1) โครงการจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี จำนวน 52,000 บาท
จำนวน 1 คัน
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี
จำนวน 1 คัน รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน
2567
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) โครงการจ้างเหมาประกอบพวงข้างติด จำนวน 35,000 บาท
รถจักรยานยนต์ จำนวน 1 คัน
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประกอบพวงข้างติดรถจักรยานยนต์
จำนวน 1 คัน รายละเอียดตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่
ปรากฏตาม
บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน
2567
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

1) จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง			
จำนวน 1 เครื่อง			
รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์			

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน
2567

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	1,013,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	759,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	759,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	540,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ ข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ตำบล			
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดปัตตานี
(ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ
บริหาร
งานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 24
ตุลาคม 25645
และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลตันหยงลุโละ

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบล</p> <p>ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (2) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) (3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) (4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่อาจเพิ่มขึ้น <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 	<p>จำนวน</p> <p>57,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง</p> <p>จำนวน 12 เดือน</p> <p>ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลตันหยงลุโละ 	<p>จำนวน</p> <p>108,000 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และ</p> <p>พนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว 	<p>จำนวน</p> <p>54,000 บาท</p>

(2) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำ
สำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)

(3) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่อาจเพิ่มขึ้น

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการ

งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน
2568

งบดำเนินงาน	รวม	254,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทน

รวม	103,000	บาท
-----	---------	-----

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน	6,000	บาท
-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
หรือวันหยุดราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และ
พนักงานจ้าง

และหรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายให้ปฏิบัติงาน

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกจ่ายเงิน

ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน	72,000	บาท
-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน และค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิอันพึงได้รับ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า
เช่าบ้าน

ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึงปัจจุบัน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิอันพึงได้รับ			

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	151,000	บาท
-------------------	------------	----------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณา เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณา เผยแพร่ แผ่นพับ และประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ	จำนวน	3,000	บาท
---	-------	-------	-----

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการจัดทำสิ่งของหรือบริการต่าง ๆ	จำนวน	3,000	บาท
---	-------	-------	-----

เช่น ถ่ายเอกสาร เข้าปกหนังสือ และเพื่อจ่ายเป็นค่าบริการ และจ่ายเป็นค่าบริการวิเคราะห์น้ำดิบ (น้ำประปาหมู่บ้าน) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าชดใช้เงินคืนเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยใช้คืนทุนโครงการ เศรษฐกิจชุมชน	จำนวน	50,000 บาท
1) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0318/ว 2999 ลงวันที่ 28 ธ.ค. 2543		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้อนุมัติให้ เดินทางไปราชการ และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งได้รับความ เห็นชอบ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่าย ต่าง ๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการเดินทางไปราชการ ฯลฯ	จำนวน	20,000 บาท
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมความปรองดอง สมานฉันท์ และ อบรม จำนวน 30,000 บาท
 ต.สัมพันธ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการ
 ส่งเสริมความปรองดอง
 สมานฉันท์ และ อบรม.สัมพันธ์ และสร้างความสัมพันธ์
 ที่ศนคต จิตสำนึกที่ดั่งาม
 ในการอยู่ร่วมกันให้แก่ราษฎรในตำบล เช่น อบรม.เคลื่อนที่
 กาแพยามเช้า
 อบรม.พบปะประชาชน กิจกรรมกีฬา นันทนาการ และ
 กิจกรรมต่าง ๆ
 และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
 การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน
 กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 2) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
 ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 131 ลำดับที่ 1

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมอาชีพให้แก่ราษฎร จำนวน 15,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการส่งเสริม
 อาชีพให้แก่ราษฎร
 รายละเอียดตามโครงการที่ อบรม.กำหนด เช่น ค่าป้ายไวนิล
 ค่าพาหนะ
 ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่
 เกี่ยวเนื่อง
 กับโครงการ ฯลฯ

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
 เบิกค่าใช้จ่าย
 ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
 และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
 2564)
- 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับ
 ทบพวน
 ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 1

ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ จำนวน 10,000 บาท
 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของ
 เจ้าหน้าที่
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้
 ปฏิบัติหน้าที่
 ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
 ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนในตำบล จำนวน 20,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีเยี่ยมเยียน หรือฟื้นฟูหลัง
 เกิดสาธารณภัย
 กรณีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกรณีการให้
 ความช่วยเหลือประชาชน
 ด้านเกษตรกรรมผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับความเดือดร้อน หรือไม่
 สามารถช่วยเหลือตนเองได้
 ในการดำรงชีพ เพื่อให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการ
 ดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม และให้ความช่วยเหลือ
 ด้านอื่น ๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
 ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565
 2) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
 ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 1

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	30,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

<p>ค่าโฆษณาเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ และวัสดุ ต่าง ๆ ที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
<p>2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568</p>		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	220,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	220,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>1) โครงการกีฬา อบต. สัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการกีฬา อบต. สัมพันธ์ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าฝึกซ้อม ค่า เดินทาง และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการจัดกิจกรรมแข่งขัน กีฬาสัมพันธ์ ฯลฯ จัดรายละเอียดตามโครงการที่ อบต.กำหนด</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p>		
<p>2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 117 ข้อ 4</p>		

2) โครงการจัดส่งทีมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งทีมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬา
ที่หน่วยงานราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ
หน่วยองค์กรการกีฬา
ต่าง ๆ จัดขึ้น เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าฝึกซ้อม
ค่าเดินทาง และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการจัดส่ง
ทีมกีฬาเข้าร่วม
แข่งขันกีฬาฯ ฯลฯ จัดรายละเอียดตามโครงการที่ อบต.
กำหนด

จำนวน

40,000 บาท

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 116 ข้อ 1

ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ วอลเลย์บอล ตาข่าย นกหวีด เปตอง และวัสดุต่าง ๆ อัน เกี่ยว กับวัสดุกีฬา ฯลฯ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมกีฬาและ นันทนาการ ให้แก่ประชาชนในเขตพื้นที่ตำบล</p>			
<p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p>			
<p>2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 118 ข้อ 5</p>			
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	530,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	530,000	บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	530,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ		
1) โครงการจัดงานวันสำคัญทางศาสนา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการจัดงานวัน สำคัญ ทางศาสนา ประกอบด้วย วันฮารีรายออติลพิตรี วันฮารีราย ออติลฮัจญฮา และวันสำคัญต่าง ๆ ทางศาสนา ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร ค่า อาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าประชาสัมพันธ์ และค่าวัสดุและ อุปกรณ์ในการ จัดกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการที่ อบต.กำหนด	จำนวน	60,000 บาท
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 96 ข้อ 7		

- 2) โครงการส่งเสริมงานศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านและ
ภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริม
งานศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านและภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่า
อาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าประชาสัมพันธ์ ค่า
วัสดุและ
อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น ฯลฯ รายละเอียดตาม
โครงการที่ อบต.กำหนด
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 96 ข้อ 6
- 3) โครงการพหุวัฒนธรรม จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการพหุ
วัฒนธรรม
ต่าง ๆ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย
ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมต่าง
ๆ
เป็นต้น ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการที่ อบต.กำหนด
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 97 ข้อ 10

- 4) โครงการมัคคุเทศก์น้อย จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการมัคคุเทศก์น้อย
- อบต.ต้นหยงลูโละ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย
- ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ
- เป็นต้น ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการที่ อบต.กำหนด
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
- ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
- ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 94 ข้อ 1
- 5) โครงการเมาลิตสัมพันธ์ จำนวน 60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการเมาลิตสัมพันธ์
- เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าประชาสัมพันธ์
- ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น ฯลฯ
- รายละเอียดตามโครงการที่ อบต.กำหนด
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
- ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน
- กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
- ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 97 ข้อ 9

- 6) โครงการรอมฎอนสัมพันธ์ จำนวน 200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการรอมฎอนสัมพันธ์
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าประชาสัมพันธ์
ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น ฯลฯ
รายละเอียดตามโครงการที่ อบรม.กำหนด
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 97 ข้อ 9
หน้า 97 ข้อ 11)
- 7) โครงการยุวชนสัมพันธ์ จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการยุวชนสัมพันธ์
เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าประชาสัมพันธ์
ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น ฯลฯ
รายละเอียดตามโครงการที่ อบรม.กำหนด
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 88 ข้อ 10

- 8) โครงการอบรมจริยธรรมอิสลามภาคฤดูร้อน จำนวน 50,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการอบรม
 จริยธรรม
 อิสลามภาคฤดูร้อน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
 เครื่องดื่ม
 ค่าป้าย ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัด
 กิจกรรมต่าง ๆ
 เป็นต้น ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการที่ อบรมกำหนด
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
 เบิกค่าใช้จ่าย
 ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
 และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
 2564
- 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
 ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 95 ข้อ 4

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,199,920	บาท
งบบุคลากร	รวม	944,880	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	944,880	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	615,240	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล			
จำนวน 1 อัตรา			
จำนวน 12 เดือน			
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ บริหาร งานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 24 ตุลาคม 25645 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ			

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือหรือพนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว</p> <p>(2) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)</p> <p>(3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่ (พ.ส.ร.)</p> <p>(4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่อาจเพิ่มขึ้น</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/2 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568</p>	จำนวน	59,880 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>12 เดือน</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข อัตรา และวิธีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. 2566</p> <p>3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงลูโละ</p>	จำนวน	42,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <p>1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>	จำนวน	173,760 บาท

2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลต้นยางลูโละ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	54,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ดังนี้			
(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว			
(2) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำ			
สำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)			
(3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)			
(4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่อาจเพิ่มขึ้น			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย			
วิธีการ			
งบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย			
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน			
2568			
งบดำเนินงาน	รวม	255,040	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,040	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,040	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
หรือวันหยุดราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และ			
พนักงานจ้าง และหรือ			
บุคคลที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายให้ปฏิบัติงาน			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน			
ตอบแทน			
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครอง			
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าโฆษณาเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณา เผยแพร่ แผ่นพับ
และประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
ฯลฯ

จำนวน

20,000 บาท

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าจ้างเหมาบริการ
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการจัดทำสิ่งของหรือบริการต่างๆ
เช่น ถ่ายเอกสาร,
เข้าปกหนังสือ และเพื่อจ่ายเป็นค่าบริการและจ่ายเป็นค่า
บริการวิเคราะห์น้ำดิบ
(น้ำประปาหมู่บ้าน) และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

จำนวน

15,000 บาท

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
7302 ลงวันที่

30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
 หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้อนุมัติให้
 เดินทางไปราชการ
 และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งได้รับความ
 เห็นชอบ
 จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เดินทางไปราชการ เช่น
 ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่ายาน
 พาหนะ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ
 อันเกี่ยวเนื่องกับการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
 เดินทาง
 ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข
 เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ จำนวน 10,000 บาท
 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของ
 เจ้าหน้าที่
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้
 ปฏิบัติหน้าที่
 ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
 ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ รวม 185,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น กระดาษ
 ปากกา หมึก แฟ้ม แบบพิมพ์ต่างๆ

- เป็นไปตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหารงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน
 ที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวัน
 ที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟ หลอดไฟ ปลั๊กไฟ พิวส์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในกิจการก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ปูนซีเมนต์		
กระเบื้อง วัสดุอุปกรณ์ประปา และวัสดุต่าง ๆ อันเกี่ยวกับ		
วัสดุก่อสร้าง ฯลฯ		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย		
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น		
กระดาษ โปสเตอร์ พู่กัน สี ฟิล์ม ป้ายประชาสัมพันธ์		
และวัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย		
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล		
ตลับหมึก และวัสดุต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับวัสดุ		
คอมพิวเตอร์ ฯลฯ		

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

งานก่อสร้าง	รวม	5,399,360	บาท
งบบุคลากร	รวม	330,840	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	330,840	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	92,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล			
จำนวน 3 อัตรา จำนวน 3 เดือน			
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542			
2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 24 ตุลาคม 25645 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโล๊ะ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	17,280	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือหรือพนักงานส่วนตำบล ดังนี้			
(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว			
(2) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)			
(3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่ (พ.ส.ร.)			
(4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่อาจเพิ่มขึ้น			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/2 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	167,040	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง
จำนวน 12 เดือน ดังนี้

1) พนักงานจ้างภารกิจ จำนวน 1
อัตรา

- 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลต้นหยงสุโละ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 54,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ดังนี้

- (1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
- (2) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำ
สำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)
- (3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)
- (4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่อาจเพิ่มขึ้น

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
ควมที่สุคต ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน
2568

งบดำเนินงาน รวม 413,520 บาท

ค่าตอบแทน รวม 2,520 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 2,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
หรือวันหยุดราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และ
พนักงานจ้าง และหรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งมอบหมาย
ให้ปฏิบัติงาน

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่าย รวม 411,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาดูแลสาธารณประโยชน์
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดูแลสาธารณูปโภค และ
สาธารณประโยชน์ในตำบลตันหยงลุโล๊ะ ฯลฯ
ดังนี้

จำนวน 312,000 บาท

- (1) ค่าจ้างเหมาบริการคนงานซ่อมแซมประปา
- (2) ค่าจ้างเหมาบริการคนงานซ่อมแซมไฟฟ้า
- (3) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลต่าง ๆ ตามความ

เหมาะสม
หรือจำเป็น

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 9636
ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป

จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานต่าง ๆ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป
- (2) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลต่าง ๆ ตามความเหมาะสม
หรือจำเป็น

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน
2567

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ ได้อนุมัติให้เดินทางไปราชการ และบุคคลที่ได้รับมอบหมาย ให้ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นให้เดินทาง ไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่ พัก ค่าเช่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อันเกี่ยวเนื่องกับ การเดินทางไปราชการ ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
 ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคคลที่ได้รับ มอบหมาย ให้ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2557

งบลงทุน	รวม	4,655,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,655,000 บาท
ค่าซื้อหรือแลกเปลี่ยนที่ดิน		

โครงการจัดซื้อที่ดิน หมู่ที่ 1 ตำบลตันหยงลุโละ
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อที่ดิน หมู่ที่ 1 ขนาดไม่น้อยกว่า 1 ไร่
ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด

จำนวน 1,500,000 บาท

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 –
2570)

ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้า 130 ข้อ 4

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

1) โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 3
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนน(หินคลุก)
หมู่ที่ 3

จำนวน 483,000 บาท

ขนาดกว้างถนน 5.00 ม. ยาว 282.00 ม.

หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,410.00 ตร.ม. ตามแบบแปลนที่
อบต.กำหนด

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้า 137 ข้อ 14

- 2) โครงการบุกเบิกถนน สายซาบู่ หมู่ที่ 2 จำนวน 266,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการบุกเบิกถนน สายซาบู่ หมู่ที่ 2
ขนาดกว้างถนน 5.00 ม. ยาว 258.00 ม. หรือมีพื้นที่ 1,290.00 ตร.ม. ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้า 161 ข้อ 78
- 3) โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำพร้อมถนน สายภายใน หมู่บ้าน หมู่ที่ 3 จำนวน 431,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ พร้อมถนนสายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ขนาดกว้างถนน 2.50 ม.
ยาว 26.00 ม. หน้า 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 65.00 ตร.ม.
และขนาดกว้างคูระบายน้ำ 0.50 ม. ยาว 75.00 ม. ลึกเฉลี่ย 75.00 ม.
ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้า 142 ข้อ 30

4) โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ 1 จำนวน 1,630,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงต่อเติมอาคาร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ 1 ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 –
2570)

ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้า 86 ข้อ 1

โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายหมู่ที่ 1 จำนวน 107,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายหมู่ที่ 1
ขนาดกว้าง 0.60 ม. ยาว 35.00 ม. ลึกเฉลี่ย 0.50 ม.
ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)

ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้า 136 ข้อ 9

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สาย หมู่ที่ 2 (บ้านผู้ใหญ่บ้าน) จำนวน 238,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหมู่ที่ 2 (บ้าน
ผู้ใหญ่บ้าน) ขนาดกว้าง 4.00 ม. ยาว 75.00 ม. หน้า 0.15
ม.

หรือมีพื้นที่ 300.00 ตร.ม. ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)

ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้า 136 ข้อ 10

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	174,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	174,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	174,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาจัดบันทึกมาตรวัดน้ำประปา
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานจัดบันทึกมาตรวัดน้ำประปา
และช่วยดูแลท่อประปา จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12
เดือน

จำนวน 174,000 บาท

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 9636
ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,915,474	บาท
งบกลาง	รวม	7,915,474	บาท
งบกลาง	รวม	7,915,474	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	172,974	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต. จะต้อง จ่าย เพื่อจ่ายเงิน ค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง</p>			
<ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน 			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,500	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง และ เพื่อคุ้มครองสิทธิประโยชน์ของลูกจ้างให้ได้รับอย่างเพียงพอ ที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นจะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2</p>			
<ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน 			

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 4,600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ
สำหรับจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพแก่ผู้สูงอายุของ
องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน
สงเคราะห์เพื่อการยัง
ชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 3) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)
หน้าที่ 109 ลำดับที่ 2

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,340,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพให้แก่ คนพิการ
ที่สอดคล้องในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
ว่าด้วย
หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการของ
องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
หลักเกณฑ์การจ่าย
เงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน
2565
- 3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)
ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 4

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพช่วยเหลือผู้ป่วยเอดส์

ที่จัดระเบียบตามกฎหมายว่าด้วยการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วย
เอ็ดส์ ว่าด้วย

หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการ
ยังชีพขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
จ่ายเงินสงเคราะห์

เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน
2565

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ่าย
เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

เงินเบี้ยความพิการและเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอ
ดส์

3) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

หน้าที่ 107 ลำดับที่ 3

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น
หรือ

กรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะ
เกิดสาธารณภัย

หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของ
ประชาชนเป็นส่วนรวม

ได้แก่ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น อุทกภัย
ภัยแล้ง ภัยหนาว

วาตภัย อัคคีภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม การ
ป้องกันและแก้ไขปัญห

สถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 การป้องกันและ
ระงับโรคติดต่อ

เช่น การป้องกันและระงับโรค และการป้องกันควบคุมโรค
ไข้เลือดออก เป็นต้น

การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ ฯลฯ การดำเนินการ
ป้องกันและแก้ไข

ปัญหาไฟฟ้าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ฯลฯ

และสาธารณภัยต่าง ๆ อาจเกิดขึ้นที่ไม่สามารถคาดการณ์
ล่วงหน้าได้

- 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยกำหนด

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>เงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2566 ข้อ 13 กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งจัดส่งเงินจำนวนร้อยละห้าของเงินสะสมเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นเงินฝากเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถกู้เงินไปใช้จ่ายในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนในท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
--	-------------------------

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2566

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก. บ.ท.) จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ
ของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อเป็นหลักประกันในการจ่ายสิทธิ
ประโยชน์ข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่นที่พ้น หรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงิน
บำเหน็จบำนาญ ฯ

- 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2500
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จ
บำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน
- 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.5 /ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565

เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพตำบลในระดับท้องถิ่น จำนวน 140,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนหลักประกัน
สุขภาพในระดับท้องถิ่น
หรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
ให้ครอบคลุม
การจ่ายเงินที่จำเป็นต้องจ่ายในการปฏิบัติหน้าที่ หรือข้อ
ผูกพัน หรือรายจ่าย
ที่มีกฎหมายหรือระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
ตั้ง

งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบ
กองทุน พ.ศ. 2561
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่ง
ชาติ

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นดำเนิน

งานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ
ท้องถิ่น

หรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)
บทวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 1

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีพนักงาน
ส่วนตำบลถึงแก่ความตาย
ในระหว่างรับราชการ ที่ทางราชการจ่ายให้แก่บุคคลผู้ซึ่ง
ข้าราชการ หรือผู้รับบำนาญ
แสดงเจตนาระบุชื่อตัวไว้หรือทายาท กรณีข้าราชการหรือผู้
รับบำนาญถึงแก่ความตาย
และความตายนั้นมิได้เกิดจากการประพฤตชั่วอย่างร้ายแรง
การที่ทางราชการจ่ายเงิน
ช่วยเหลือให้ เพื่อให้ผู้ที่จัดการงานศพนำเงินนั้นไปจัดการ
งานศพหรือทำบุญ
ตามประเพณีของแต่ละศาสนา ถือเป็นความช่วยเหลือหรือ
ตอบแทนคุณความดี
เป็นครั้งสุดท้ายจากทางราชการ ฯลฯ

- 1) เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน
เงินปี บำเหน็จ
บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
ในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการ และพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ
ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560